Pasal 4
DOKUMEN KONTRAK

(1) Dokumen-dokumen berikut merupakan satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari Kontrak ini :

a. adendum Surat Perjanjian (apabila ada);
b. pokok perjanjian;
c. surat penawaran berikut daftar kuantitas dan harga;
d. syarat-syarat khusus Kontrak;
e. syarat-syarat umum Kontrak;
f. spesifikasi khusus;
g. spesifikasi umum;
h. gambar-gambar; dan
i. dokumen lainnya seperti: jaminan-jaminan, SPPBJ, BAHP, BAPP.

(2) Dokumen Kontrak dibuat untuk saling menjelaskan satu sama lain, dan jika terjadi pertentangan antara ketentuan dalam suatu dokumen dengan ketentuan dalam dokumen yang lain maka yang berlaku adalah ketentuan dalam dokumen yang lebih tinggi berdasarkan urutan hirarki sebagaimana dimaksud pada ayat (1);

Pasal 5
HAK DAN KEWAJIBAN PARA PIHAK

Hak dan kewajiban timbal-balik= PPKOM dan Penyedia dinyatakan dalam Kontrak yang meliputi khususnya :

a. PPKOM mempunyai hak dan kewajiban untuk :

1) mengawasi dan memeriksa pekerjaan yang dilaksanakan oleh Penyedia;
2) meminta laporan-laporan secara periodik mengenai pelaksanaan pekerjaan yang dilakukan oleh Penyedia;
3) memberikan fasilitas berupa sarana dan prasarana yang dibutuhkan oleh Penyedia untuk kelancaran pelaksanaan pekerjaan sesuai ketentuan Kontrak;
4) membayar pekerjaan sesuai dengan harga yang tercantum dalam Kontrak yang telah ditetapkan kepada Penyedia;

b. Penyedia mempunyai hak dan kewajiban untuk :

1) menerima pembayaran untuk pelaksanaan pekerjaan sesuai dengan harga yang telah ditentukan dalam Kontrak;
2) meminta fasilitas-fasilitas dalam bentuk sarana dan prasarana dari PPKOM untuk kelancaran pelaksanaan pekerjaan sesuai ketentuan Kontrak;
3) melaporkan pelaksanaan pekerjaan secara periodik kepada PPK;
4) melaporkan pelaksanaan penggunaan produksi dalam negeri/TKDN secara periodik kepada PPK;
5) melaksanakan dan menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan jadwal pelaksanaan pekerjaan yang telah ditetapkan dalam Kontrak;
6) melaksanakan dan menyelesaikan pekerjaan secara cermat, akurat dan penuh tanggung jawab dengan menyediakan tenaga kerja, bahan-bahan, peralatan, angkutan ke atau dari lapangan, dan segala pekerjaan permanen maupun sementara yang diperlukan untuk pelaksanaan, penyelesaian dan perbaikan pekerjaan yang dirinci dalam Kontrak;
7) memberikan keterangan-keterangan yang diperlukan untuk pemeriksaan pelaksanaan yang dilakukan PPK;

8) menyerahkan hasil pekerjaan sesuai dengan jadwal penyerahan pekerjaan yang telah ditetapkan dalam Kontrak;
9) mengambil langkah-langkah yang cukup memadai seperti menerapkan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja untuk melindungi lingkungan tempat kerja, serta membatasi perusakan dan gangguan kepada masyarakat maupun miliknya akibat kegiatan Penyedia;
10) bertanggungjawab dan wajib menyetor kelebihan pembayaran ke Kas Daerah, apabila hasil pekerjaan yang dilaksanakan tidak sesuai dengan spesifikasi teknis berdasarkan hasil pemeriksaan (*audit*) pihak internal maupun eksternal yang berwenang dan ditemukan adanya ketidak sesuaian yang mengakibatkan kelebihan pembayaran.

[Catatan: Hak dan Kewajiban kontraktor disesuaikan dengan lingkup pekerjaan yang harus dilaksanakan sesuai kontrak]

Pasal 6
MASA KONTRAK

(1) Masa kontrak, jangka waktu berlakunya Kontrak ini terhitung sejak tanggal penandatanganan kontrak sampai dengan masa pemeliharaan berakhir;
(2) Masa pelaksanaan, kontrak ini mulai berlaku efektif terhitung sejak tanggal yang ditetapkan dalam Syarat-Syarat Khusus Kontrak dan penyelesaian keseluruhan pekerjaan selama ..... (.....*dalam huruf*.....) hari kalender;
(3) Masa pemeliharaan, kurun waktu kontrak yang ditentukan dalam syarat-syarat khusus kontrak, dihitung sejak tanggal penyerahan pertama pekerjaan sampai dengan tanggal penyerahan akhir pekerjaan selama ..... (.....*dalam huruf*.....) hari kalender.

Dengan demikian PPKOM dan Penyedia telah bersepakat untuk menandatangani Kontrak ini pada tanggal tersebut di atas dan melaksanakan Kontrak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan di Republik Indonesia dan dibuat dalam 2 (dua) rangkap, masing-masing dibubuhi dengan materai, mempunyai kekuatan hukum yang sama dan mengikat bagi para pihak, rangkap yang lain dapat diperbanyak sesuai kebutuhan tanpa dibubuhi materai.

Untuk dan atas nama	Untuk dan atas nama .....
Penyedia	PPKOM
[tanda tangan dan cap (jika salinan asli ini untuk Penyedia maka rekatkan materai Rp 6.000,-)]	*[tanda tangan dan cap (jika salinan asli ini untuk satuan kerja PPKOM maka rekatkan materai Rp 6.000,-)]*
[nama lengkap]	*[nama lengkap]*
[jabatan]	*[jabatan]*

CONTOH – 2 PENYEDIA BERMITRA /KSO

SURAT PERJANJIAN
(Harga Satuan)
[Apabila Penyedia Berbentuk Kemitraan/KSO]

Paket Pekerjaan Konstruksi:
.....
Nomor : .....

SURAT PERJANJIAN ini berikut semua lampirannya selanjutnya disebut "Kontrak" dibuat dan ditandatangani di ..... pada hari ..... tanggal .... bulan ..... tahun ..... [*tanggal, bulan dan tahun diisi dengan huruf*], berdasarkan Surat Penetapan Pemenang No..... tanggal ..... dan Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) No ..... tanggal ....., antara :

Nama	:	*[nama PPK]*
NIP	:	*[NIP PPK]*
Jabatan	: PPK.....	*[sesuai SK Pengangkatan]*
Berkedudukan di	:	*[alamat PPK]*

yang bertindak untuk dan atas nama .....*[nama satuan kerja PPK]* selanjutnya disebut **"PPK"**, dengan kemitraan/KSO yang beranggotakan sebagai berikut :

1. ..... [nama Penyedia 1];
2. ..... [nama Penyedia 2];

..... dst

yang masing-masing anggotanya bertanggung jawab secara pribadi dan tanggung renteng atas semua kewajiban terhadap PPKOM berdasarkan Kontrak ini dan telah menunjuk ..... [*nama anggota kemitraan yang ditunjuk sebagai wakil kemitraan/KSO*] untuk bertindak atas nama Kemitraan yang berkedudukan di ..... [*alamat Penyedia wakil kemitraan*], berdasarkan surat Perjanjian kemitraan/KSO No. ..... tanggal ..... selanjutnya disebut **"Penyedia"**.

Dan dengan memperhatikan :

1. Undang-Undang No. 18 Tahun 1999 Tentang jasa Konstruksi;
2. Kitab Undang-Undang Hukum Perdata (Buku III tentang perikatan);
3. Peraturan Pemerintah No. 29 tahun 2000 Tentang Penyelenggaraan Jasa Konstruksi. Sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah No. 59 Tahun 2010;
4. Peraturan Presiden No. 54 Tahun 2010 Tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang terakhir diubah dengan Peraturan Presiden No. 4 Tahun 2015 beserta petunjuk teknisnya ;
5. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor 14/PRT/M/2013 Tentang Perubahan Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor 07/PRT/M/2011 tentang Standar dan Pedoman Pengadaan Barang dan Jasa Konstruksi.

PARA PIHAK MENERANGKAN TERLEBIH DAHULU BAHWA:

(a) telah diadakan proses pemilihan penyedia yang telah sesuai dengan Dokumen Pemilihan;

(b) PPKOM telah menunjuk Penyedia menjadi pihak dalam kontrak ini melalui suatu Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) untuk melaksanakan Pekerjaan ..... sebagaimana diterangkan dalam Syarat-Syarat Umum Kontrak yang merupakan satu kesatuan dalam Kontrak ini selanjutnya disebut "Pekerjaan Konstruksi";

(c) Penyedia telah menyatakan kepada PPK, memiliki keahlian profesional, personil, dan sumber daya teknis, serta telah menyetujui untuk melaksanakan Pekerjaan Konstruksi sesuai dengan persyaratan dan ketentuan dalam Kontrak ini;

(d) PPKOM dan Penyedia menyatakan memiliki kewenangan untuk menandatangani Kontrak ini, dan mengikat pihak yang diwakili;

(e) PPKOM dan Penyedia mengakui dan menyatakan bahwa sehubungan dengan penandatanganan Kontrak ini masing-masing pihak :

1) telah dan senantiasa diberikan kesempatan untuk didampingi oleh advokat;
2) menandatangani Kontrak ini setelah meneliti secara patut;
3) telah membaca dan memahami secara penuh ketentuan Kontrak ini;
4) telah mendapatkan kesempatan yang memadai untuk memeriksa dan mengkonfirmasikan semua ketentuan dalam Kontrak ini beserta semua fakta dan kondisi yang terkait.

Maka oleh karena itu, PPKOM dan Penyedia dengan ini bersepakat dan menyetujui hal-hal sebagai berikut :

Pasal 1
ISTILAH DAN UNGKAPAN

Peristilahan dan ungkapan dalam Surat Perjanjian ini memiliki arti dan makna yang sama seperti yang tercantum dalam lampiran Surat Perjanjian ini;

Pasal 2
RUANG LINGKUP PEKERJAAN

Ruang lingkup utama pekerjaan dalam kontrak ini terdiri dari :
1. .....
2. .....
3. Dst.

Pasal 3
NILAI KONTRAK DAN PEMBAYARAN

(1) Nilai Kontrak termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN) yang diperoleh berdasarkan total harga penawaran terkoreksi sebagaimana tercantum dalam Daftar Kuantitas dan Harga adalah sebesar Rp..... (.....*dalam huruf*..... rupiah).

(2) Pembayaran untuk kontrak ini dilakukan ke rekening nomor : ..... atas nama penyedia : .....;

Pasal 4
DOKUMEN KONTRAK

(1) Dokumen-dokumen berikut merupakan satu-kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari Kontrak ini :

a. adendum Surat Perjanjian (apabila ada);
b. pokok perjanjian;
c. surat penawaran berikut daftar kuantitas dan harga;
d. syarat-syarat khusus Kontrak;
e. syarat-syarat umum Kontrak;
f. spesifikasi khusus;
g. spesifikasi umum;
h. gambar-gambar; dan
i. dokumen lainnya seperti: jaminan-jaminan, SPPBJ, BAHP, BAPP.

(2) Dokumen Kontrak dibuat untuk saling menjelaskan satu sama lain, dan jika terjadi pertentangan antara ketentuan dalam suatu dokumen dengan ketentuan dalam dokumen yang lain maka yang berlaku adalah ketentuan dalam dokumen yang lebih tinggi berdasarkan urutan hirarki sebagaimana dimaksud pada ayat (1);

Pasal 5
HAK DAN KEWAJIBAN PARA PIHAK

Hak dan kewajiban timbal-balik PPKOM dan Penyedia dinyatakan dalam Kontrak yang meliputi khususnya :

a. PPKOM mempunyai hak dan kewajiban untuk :
   1) mengawasi dan memeriksa pekerjaan yang dilaksanakan oleh Penyedia;
   2) meminta laporan-laporan secara periodik mengenai pelaksanaan pekerjaan yang dilakukan oleh Penyedia;
   3) memberikan fasilitas berupa sarana dan prasarana yang dibutuhkan oleh Penyedia untuk kelancaran pelaksanaan pekerjaan sesuai ketentuan Kontrak;
   4) membayar pekerjaan sesuai dengan harga yang tercantum dalam Kontrak yang telah ditetapkan kepada Penyedia;

b. Penyedia mempunyai hak dan kewajiban untuk :
   1) menerima pembayaran untuk pelaksanaan pekerjaan sesuai dengan harga yang telah ditentukan dalam Kontrak;
   2) meminta fasilitas-fasilitas dalam bentuk sarana dan prasarana dari PPKOM untuk kelancaran pelaksanaan pekerjaan sesuai ketentuan Kontrak;
   3) melaporkan pelaksanaan pekerjaan secara periodik kepada PPK;
   4) melaporkan pelaksanaan penggunaan produksi dalam negeri/TKDN secara periodik kepada PPK;
   5) melaksanakan dan menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan jadwal pelaksanaan pekerjaan yang telah ditetapkan dalam Kontrak;
   6) melaksanakan dan menyelesaikan pekerjaan secara cermat, akurat dan penuh tanggung jawab dengan menyediakan tenaga kerja, bahan-bahan, peralatan, angkutan ke atau dari lapangan, dan segala pekerjaan permanen maupun sementara yang diperlukan untuk pelaksanaan, penyelesaian dan perbaikan pekerjaan yang dirinci dalam Kontrak;
   7) memberikan keterangan-keterangan yang diperlukan untuk pemeriksaan pelaksanaan yang dilakukan PPK;
   8) menyerahkan hasil pekerjaan sesuai dengan jadwal penyerahan pekerjaan yang telah ditetapkan dalam Kontrak;

9) mengambil langkah-langkah yang cukup memadai seperti menerapkan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja untuk melindungi lingkungan tempat kerja, serta membatasi perusakan dan gangguan kepada masyarakat maupun miliknya akibat kegiatan Penyedia.
10) bertanggungjawab dan wajib menyetor kelebihan pembayaran ke Kas Daerah, apabila hasil pekerjaan yang dilaksanakan tidak sesuai dengan spesifikasi teknis berdasarkan hasil pemeriksaan (*audit*) pihak internal maupun eksternal yang berwenang dan ditemukan adanya ketidak sesuaian yang mengakibatkan kelebihan pembayaran.

[Catatan: Hak dan Kewajiban kontraktor disesuaikan dengan lingkup pekerjaan yang harus dilaksanakan sesuai kontrak]

Pasal 6
MASA KONTRAK

(1) Masa kontrak, jangka waktu berlakunya Kontrak ini terhitung sejak tanggal penandatanganan kontrak sampai dengan masa pemeliharaan berakhir;

(2) Masa pelaksanaan, kontrak ini mulai berlaku efektif terhitung sejak tanggal yang ditetapkan dalam Syarat-Syarat Khusus Kontrak dan penyelesaian keseluruhan pekerjaan selama ..... (.....*dalam huruf*.....) hari kalender;

(3) Masa pemeliharaan, kurun waktu kontrak yang ditentukan dalam syarat-syarat khusus kontrak, dihitung sejak tanggal penyerahan pertama pekerjaan sampai dengan tanggal penyerahan akhir pekerjaan selama ..... (.....*dalam huruf*.....) hari kalender.

Dengan demikian, PPKOM dan Penyedia telah bersepakat untuk menandatangani Kontrak ini pada tanggal tersebut di atas dan melaksanakan Kontrak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan di Republik Indonesia dan dibuat dalam 2 (dua) rangkap, masing-masing dibubuhi dengan materai, mempunyai kekuatan hukum yang sama dan mengikat bagi para pihak, rangkap yang lain dapat diperbanyak sesuai kebutuhan tanpa dibubuhi materai..

Untuk dan atas nama	Untuk dan atas nama.....
Penyedia/Kemitraan (KSO)	PPKOM
[tanda tangan dan cap (jika salinan asli ini untuk Penyedia maka rekatkan materai Rp 6.000,-)]	*[tanda tangan dan cap (jika salinan asli ini untuk satuan kerja PPKOM maka rekatkan materai Rp 6.000,-)]*
[nama lengkap]	*[nama lengkap]*
[jabatan]	*[jabatan]*

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH
Jl. PAHLAWAN NO. 9 SEMARANG 50243

GAMBAR RENCANA

KEGIATAN

PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA

PEKERJAAN

REHAB GEDUNG WANITA

LOKASI

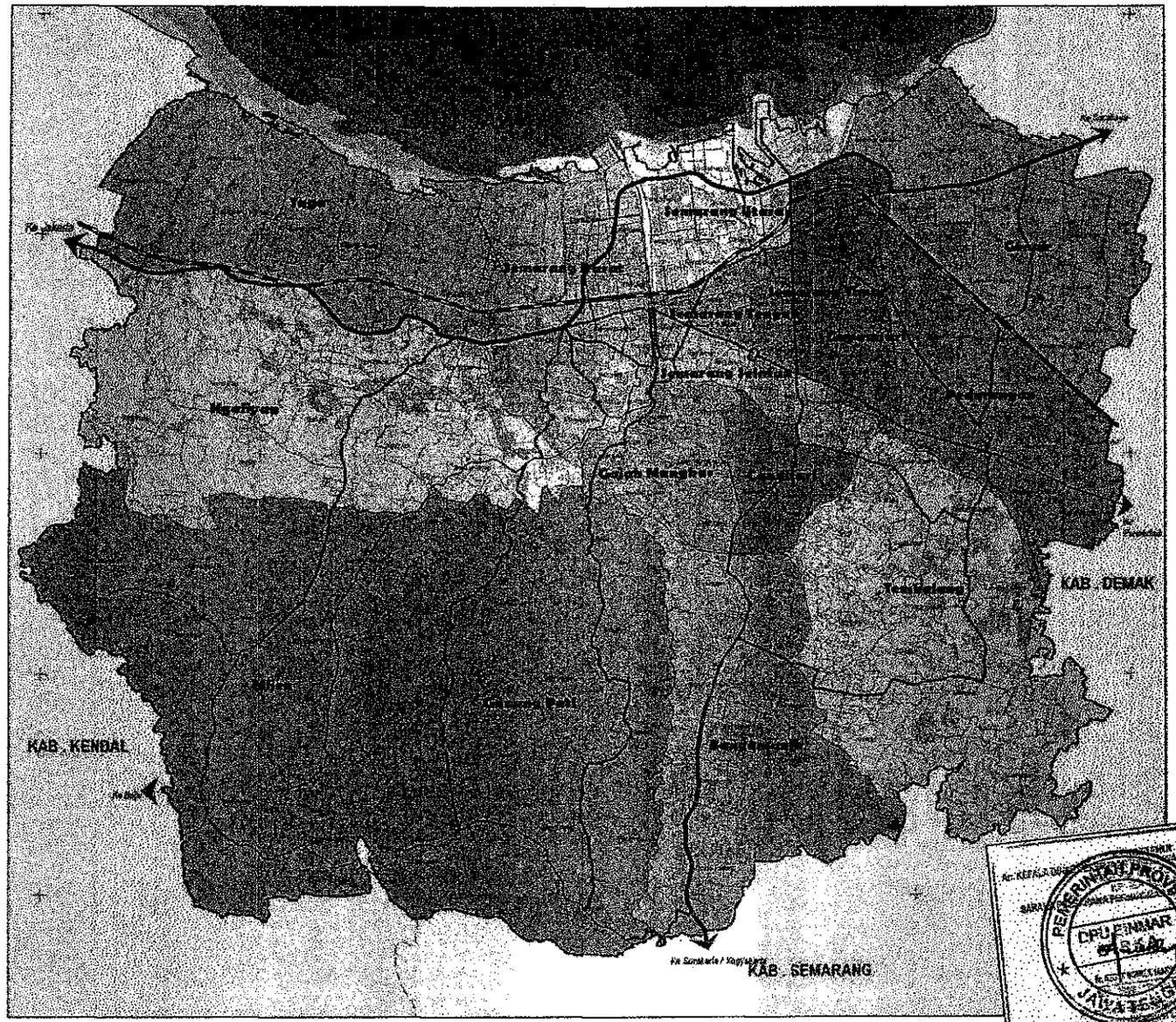
**JL. SRIWIJAYA NO.29, TEGALSARI,
CANDISARI, KOTA SEMARANG,
JAWA TENGAH 50614**

TAHUN ANGGARAN

2018

KONSULTAN PERENCANA

CV. DITA WIDIA REKAYASA
KONSULTAN PERENCANA DAN SUPERVISI
JL. SAPTAMARGA II / 56 Telp./Fax. (024) 7605308 SEMARANG



PETA KOTA SEMARANG

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH

KEGIATAN

PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA

PEKERJAAN

RENOVASI GEDUNG WANITA

LOKASI

JL. SRIWIJAYA NO.29, TEGALSARI, CANDISARI, KOTA SEMARANG, JAWA TENGAH 50614

TAHUN ANGGARAN

2018

MENYETUJUI/MENGETAHUI

KEPALA BIRO UMUM
SETDA PROVINSI JAWA TENGAH
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

SETDA

EDY SUPRIYANTA, ATD., S.H., M.M.
NIP. 19650904 198803 1 014

MENYETUJUI

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

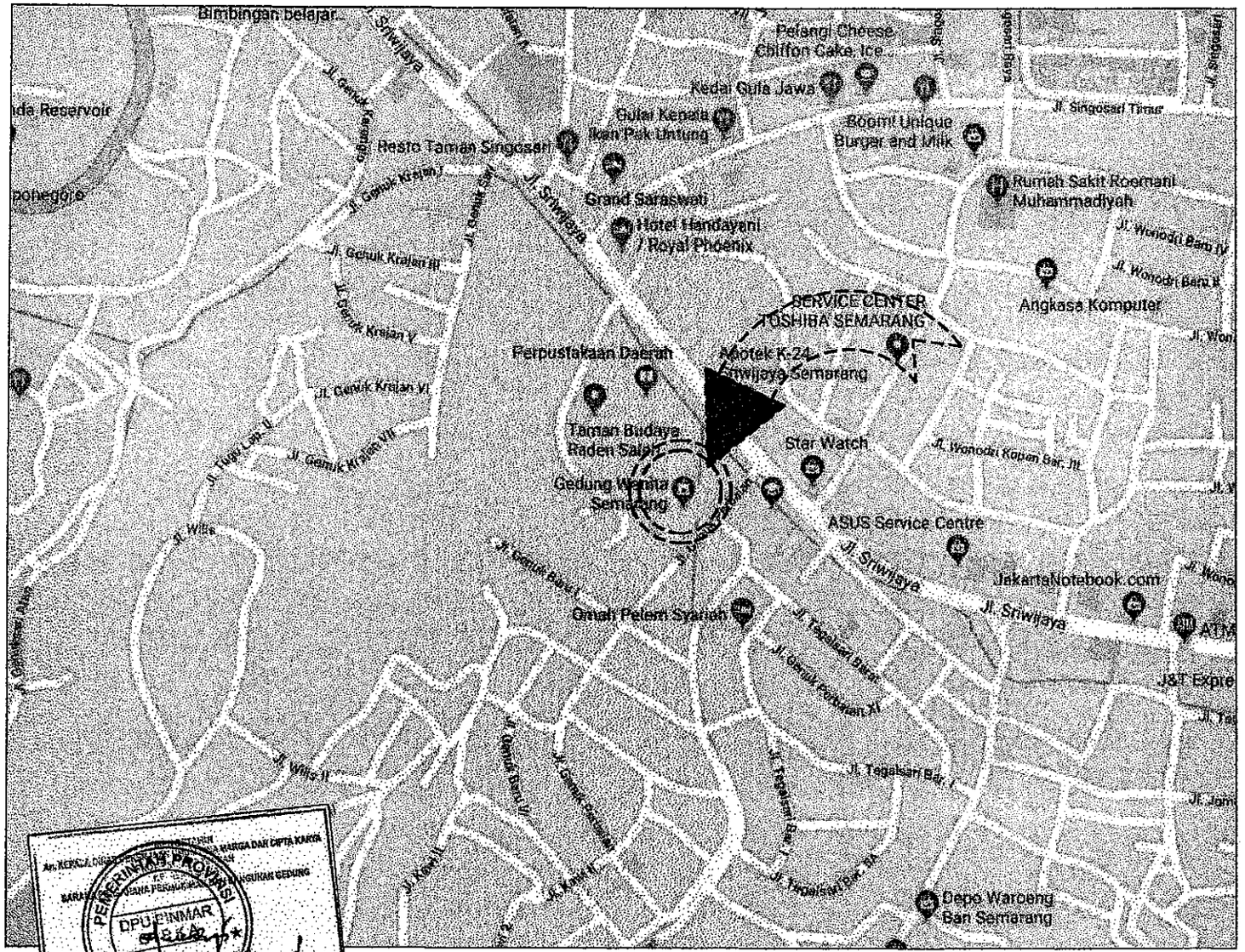
ANDRIYANTO HERU PRASETYO., S.T., M.M.
NIP. 19790124 200003 1 001

KONSULTAN PERENCANA

CV. DITA WIDIA KEKAYASA

ANDI KRISTANTORO
Direktur

JUDUL GAMBAR	SKALA
PETA SEMARANG	
LEMBAR	**KODE**



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DPU BINMAR
BPKAD

PETA LOKASI GEDUNG WANITA SEMARANG

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH

KEGIATAN	PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA
PEKERJAAN	RENOVASI GEDUNG WANITA
LOKASI	JL. SRIWIJAYA NO.29, TEGALSARI, CANDISARI, KOTA SEMARANG, JAWA TENGAH 50614
TAHUN ANGGARAN	2018

MENYETUJUI/MENGETAHUI

KEPALA BIRO UMUM
SETDA PROVINSI JAWA TENGAH
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

SETDA

EDY SUPRIYANTA, ATD., S.H., M.M.
NIP. 19650504 198803 1 014

MENYETUJUI

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

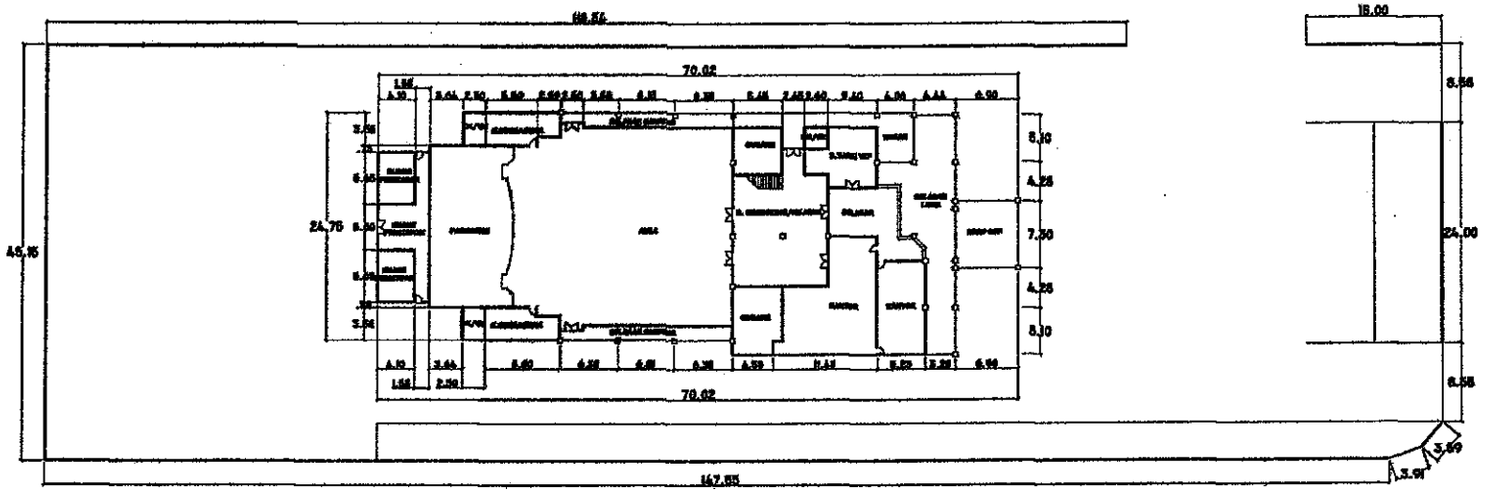
ANDRIYANTO HERU PRASETYO., S.T., M.M.
NIP. 19790124 200003 1 001

KONSULTAN PERENCANA

CV. DITA WIDIA REKAYASA

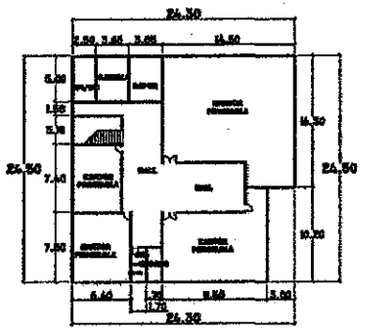
ANDI ISKANTORO
Direktur

JUDUL GAMBAR	SKALA
PETA LOKASI	
LEMBAR	KODE



DENAH LT-1 EKSISTING GEDUNG WANITA SEMARANG

SKALA 1 : 500



DENAH LT-2 EKSISTING GEDUNG WANITA SEMARANG

SKALA 1 : 500

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH

KEGIATAN

PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA

PEKERJAAN

RENOVASI GEDUNG WANITA

LOKASI

JL. SRIWIJAYA NO.29, TEGALSARI, CANDISARI, KOTA SEMARANG, JAWA TENGAH 50614

TAHUN ANGGARAN

2018

MENYETUJUI/MENGETAHUI

KEPALA BIRO UMUM
SETDA PROVINSI JAWA TENGAH
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDY SUPRIYANTA, ATD., S.H., M.M.
NIP. 19650504 198603 1 014

MENYETUJUI

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

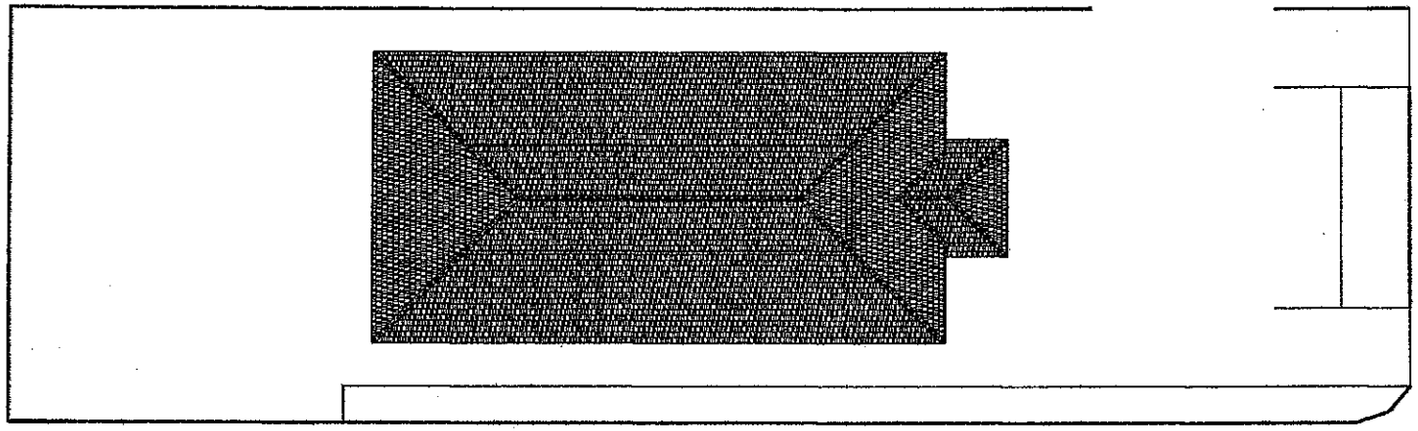
ANDRIYANTO HERU PRASETYO., S.T., M.M
NIP. 19730124 200003 1 001

KONSULTAN PERENCANA

CV. DITA WIDIA REKAYASA

ANDI INDRIANTORO
Direktur

JUDUL GAMBAR	SKALA
DENAH EKSISTING	1 : 500
LEMBAR	KODE



TAMPAK ATAS GEDUNG WANITA SEMARANG

SKALA 1 : 500

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH

KEGIATAN

PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA

PEKERJAAN

RENOVASI GEDUNG WANITA

LOKASI

JL. SRIWIJAYA NO.29, TEGALSARI, CANDISARI, KOTA SEMARANG, JAWA TENGAH 50614

TAHUN ANGGARAN

2018

MENYETUJUI/MENGETAHUI

KEPALA BIRO UMUM
SETDA PROVINSI JAWA TENGAH
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDY SUPRIYANTA, ATD., S.H., M.M.
NIP. 19660504 198803 1 014

MENYETUJUI

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

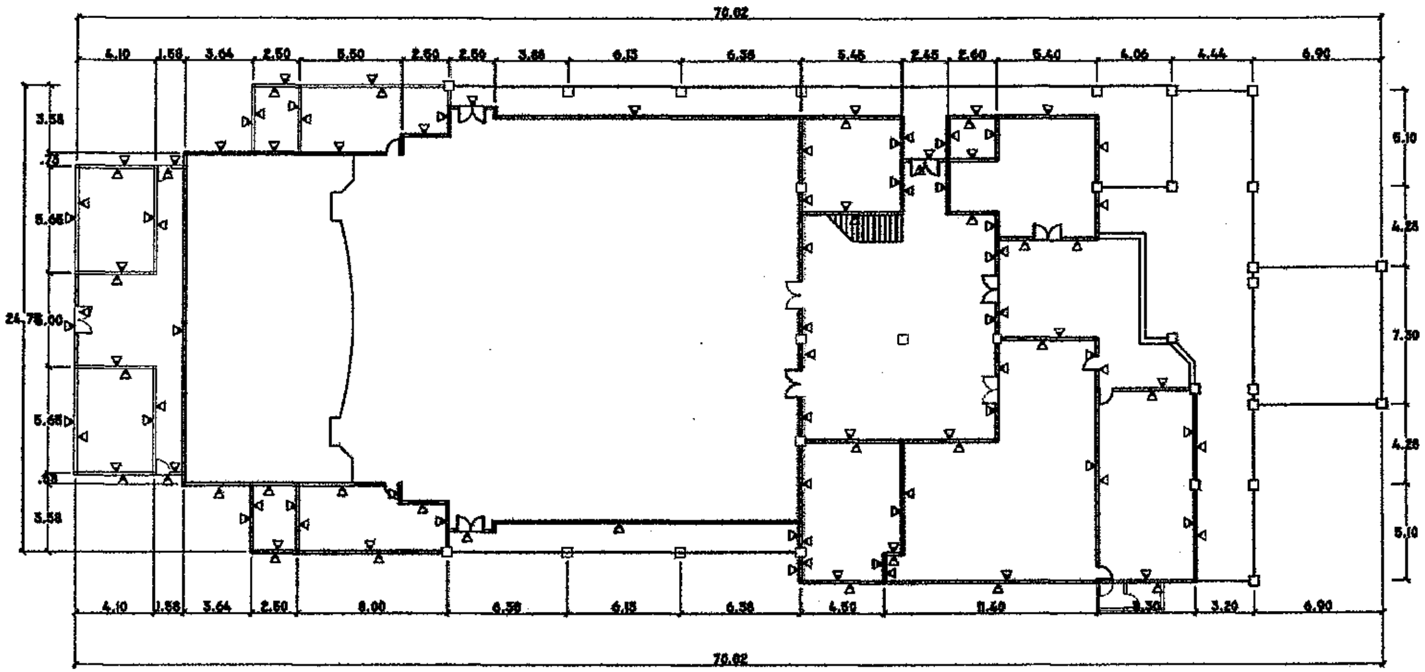
ANDRIYANTO HERU PRASETYO., S.T., M.M.
NIP. 19790124 200003 1 001

KONSULTAN PERENCANA

CV. DITA WIDIA REKAYASA

ANDI ISKANTORO
Direktur

JUDUL GAMBAR	SKALA
TAMPAK ATAS	1 : 500
LEMBAR	KODE



LOKASI PEKERJAAN PENGECATAN
DENAH LT-1 GEDUNG WANITA SEMARANG
SKALA 1 : 250

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH

KEGIATAN

PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA

PEKERJAAN

RENOVASI GEDUNG WANITA

LOKASI

JL. SRIWIJAYA NO.29, TEGALSARI, CANDISARI, KOTA SEMARANG, JAWA TENGAH 50614

TAHUN ANGGARAN

2018

MENYETUJUI/MENGETAHUI

KEPALA BIRO UMUM
SETDA PROVINSI JAWA TENGAH
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

SETDA

EDY SUPRIYANTA, ATD., S.H., M.H.
NIP. 19650504 198803 1 014

MENYETUJUI

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

ANDRIYANTO HERU PRASETYO, S.T., M.M.
NIP. 19790124 200003 1 001

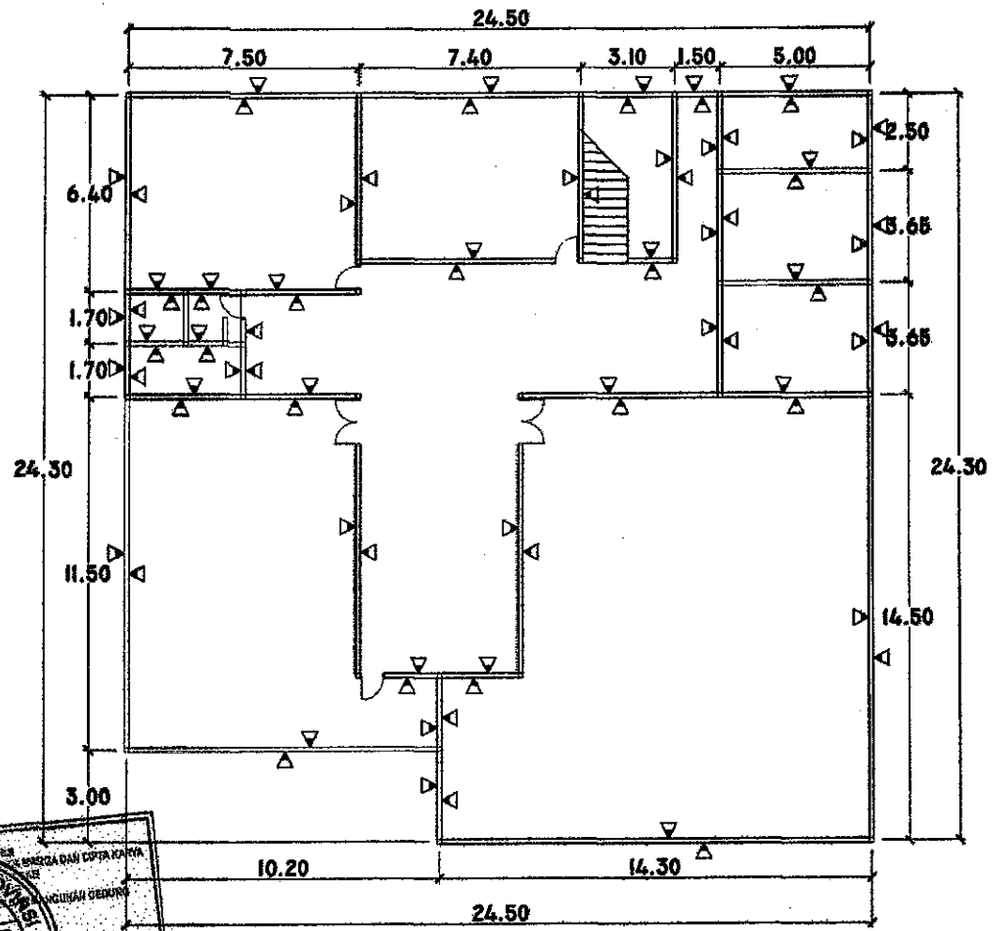
KONSULTAN PERENCANA

CV. DITA WIDYA REKAYASA

ANDI ISNANTORO
Direktur

JUDUL GAMBAR	SKALA
LOK. PEK. CAT	1 : 250
LEMBAR	KODE

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DPU BINMAR
JAWA TENGAH



LOKASI PEKERJAAN PENGECATAN
DENAH LT-2 GEDUNG WANITA SEMARANG

SKALA 1 : 150

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH

KEGIATAN

PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA

PEKERJAAN

RENOVASI GEDUNG WANITA

LOKASI

JL. SRIWIJAYA NO.29, TEGALSARI, CANDISARI, KOTA SEMARANG, JAWA TENGAH 50614

TAHUN ANGGARAN

2018

MENYETUJUI/MENGETAHUI

KEPALA BIRO UMUM
SETDA PROVINSI JAWA TENGAH
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDY SUPRIYANTA, ATD., S.H., M.M.
NIP. 19650504 198803 1 014

MENYETUJUI

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

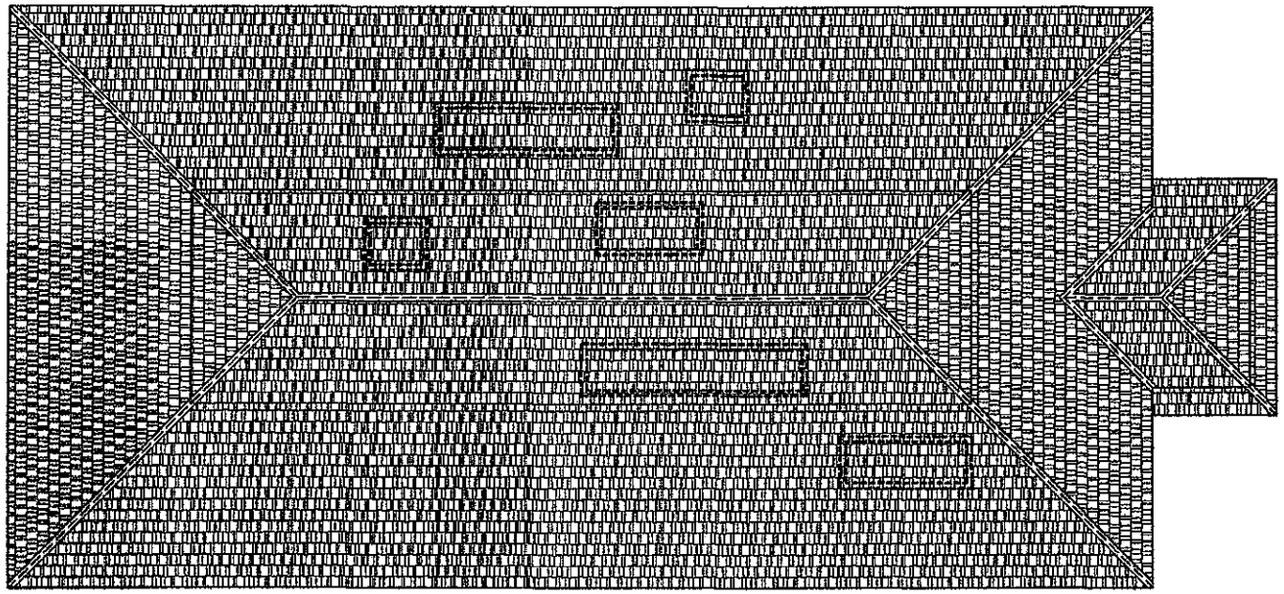
ANDRIYANTO HERU PRASETYO., S.T., M.M.
NIP. 19790124 200003 1 001

KONSULTAN PERENCANA

CV. DITA WIDIA REKAYASA

ANDI SEKIANTORO
Direktur

JUDUL GAMBAR	SKALA
LOK. PEK. CAT	1 : 150
LEMBAR	**KODE**



LOKASI PEMERIKSAAN PEMASANGAN ATAP
GEDUNG WANITA SEMARANG

SKALA 1 : 250

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH

KEGIATAN	PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA
PEKERJAAN	RENOVASI GEDUNG WANITA
LOKASI	JL. SRIWIJAYA NO.29, TEGALSARI, CANDISARI, KOTA SEMARANG, JAWA TENGAH 50614
TAHUN ANGGARAN	2018

MENYETUJUI/MENGETAHUI

KEPALA BIRO UMUM
SETDA PROVINSI JAWA TENGAH
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDY SUPRIYANTA, ATD., S.H., M.M.
NIP. 19650504 198603 1 014

MENYETUJUI

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

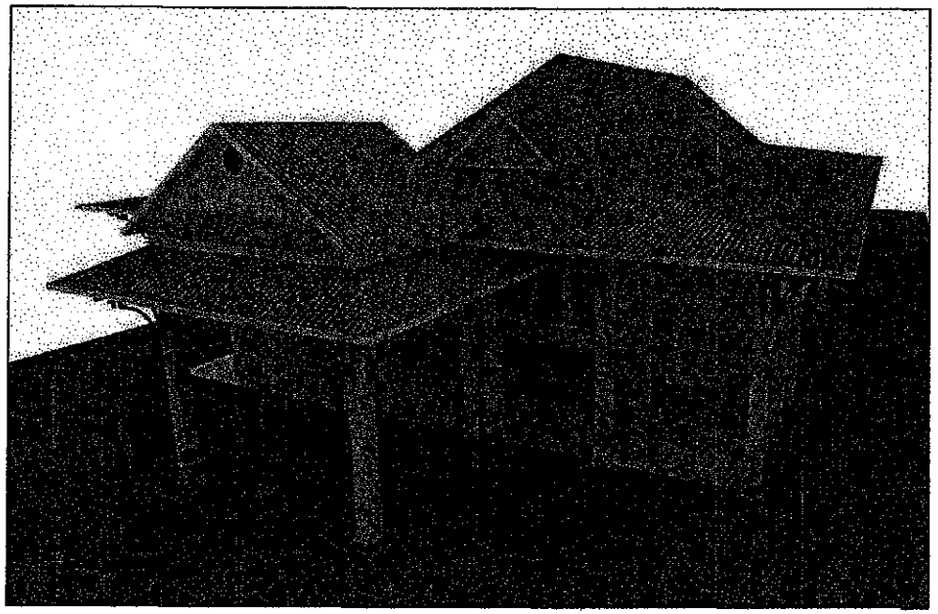
ANDRYANTO HERU PRAKETYO., S.T., M.M.
NIP. 19790124 200903 1 001

KONSULTAN PERENCANA

CV. DITA WIDA RAKAYASA

ANDI SISKANTORO
Direktur

JUDUL GAMBAR	SKALA
LOK. PEK. ATAP	1 : 250
LEMBAR	KODE



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH

KEGIATAN

PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA

PEKERJAAN

RENOVASI GEDUNG WANITA

LOKASI

JL. SRIWIJAYA NO.29, TEGALSARI, CANDISARI, KOTA SEMARANG, JAWA TENGAH 50614

TAHUN ANGGARAN

2018

MENYETUJUI/MENGETAHUI

KEPALA BIRO UMUM
SETDA PROVINSI JAWA TENGAH
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDY SUPRIYANTA, ATD., S.H., M.H.
NIP. 19650504 198803 1 014

MENYETUJUI

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

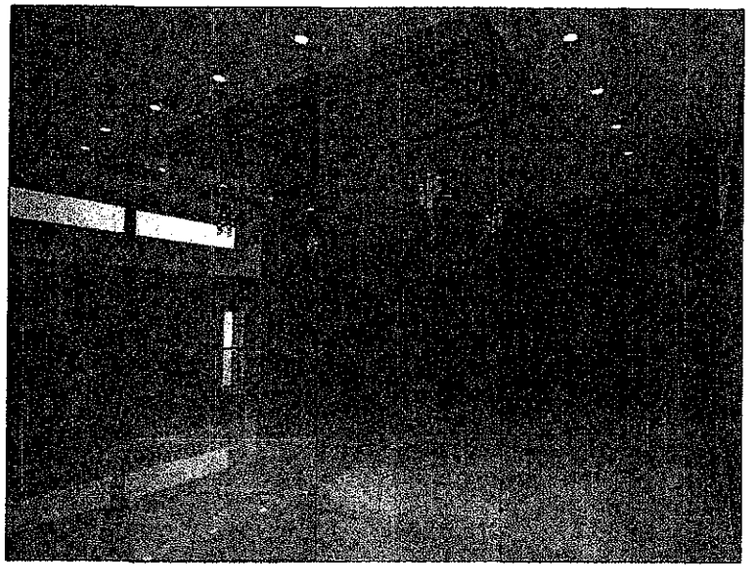
ANDRIYANTO HERU PRASETYO., S.T., M.M.
NIP. 19790124 200003 1 001

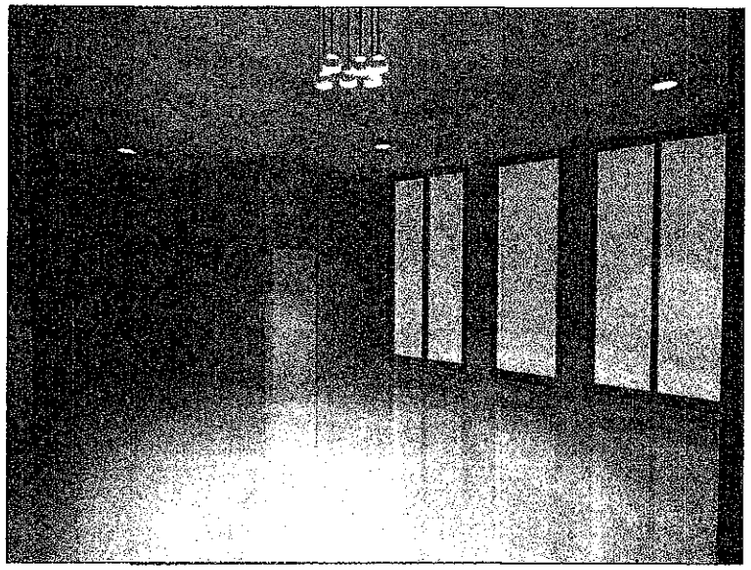
KONSULTAN PERENCANA

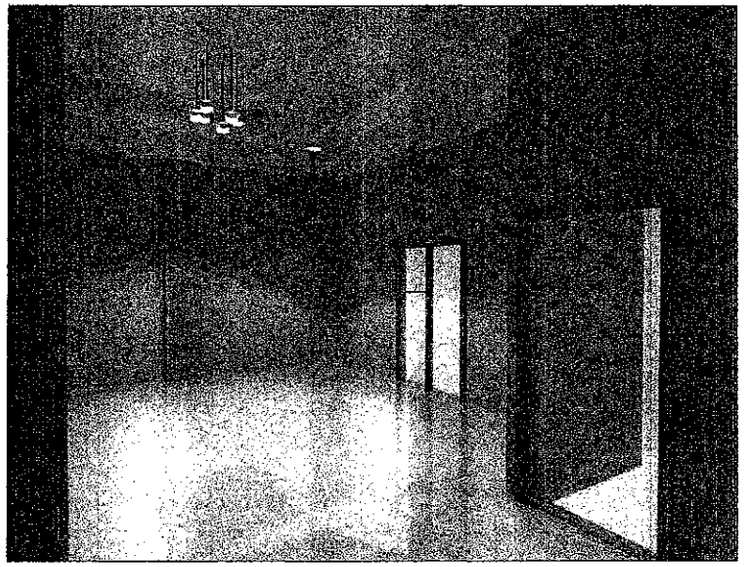
CV. DITA WIDIA REKAYASA

ANDI ISKIANTORO
Direktur

JUDUL GAMBAR	SKALA
3D EKSTERIOR	
LEMBAR	KODE







PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH

KEGIATAN

PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA

PEKERJAAN

RENOVASI GEDUNG WANITA

LOKASI

JL. SRIKUNYA NO.29, TEGALSARI, CANDISARI, KOTA SEMARANG, JAWA TENGAH 50614

TAHUN ANGGARAN

2018

MENYETUJUI/MENGETAHUI

KEPALA BIRO UMUM
SETDA PROVINSI JAWA TENGAH
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDY SUPRIYANTA, ATD., S.H., M.M.
NIP. 19650504 198803 1 014

MENYETUJUI

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

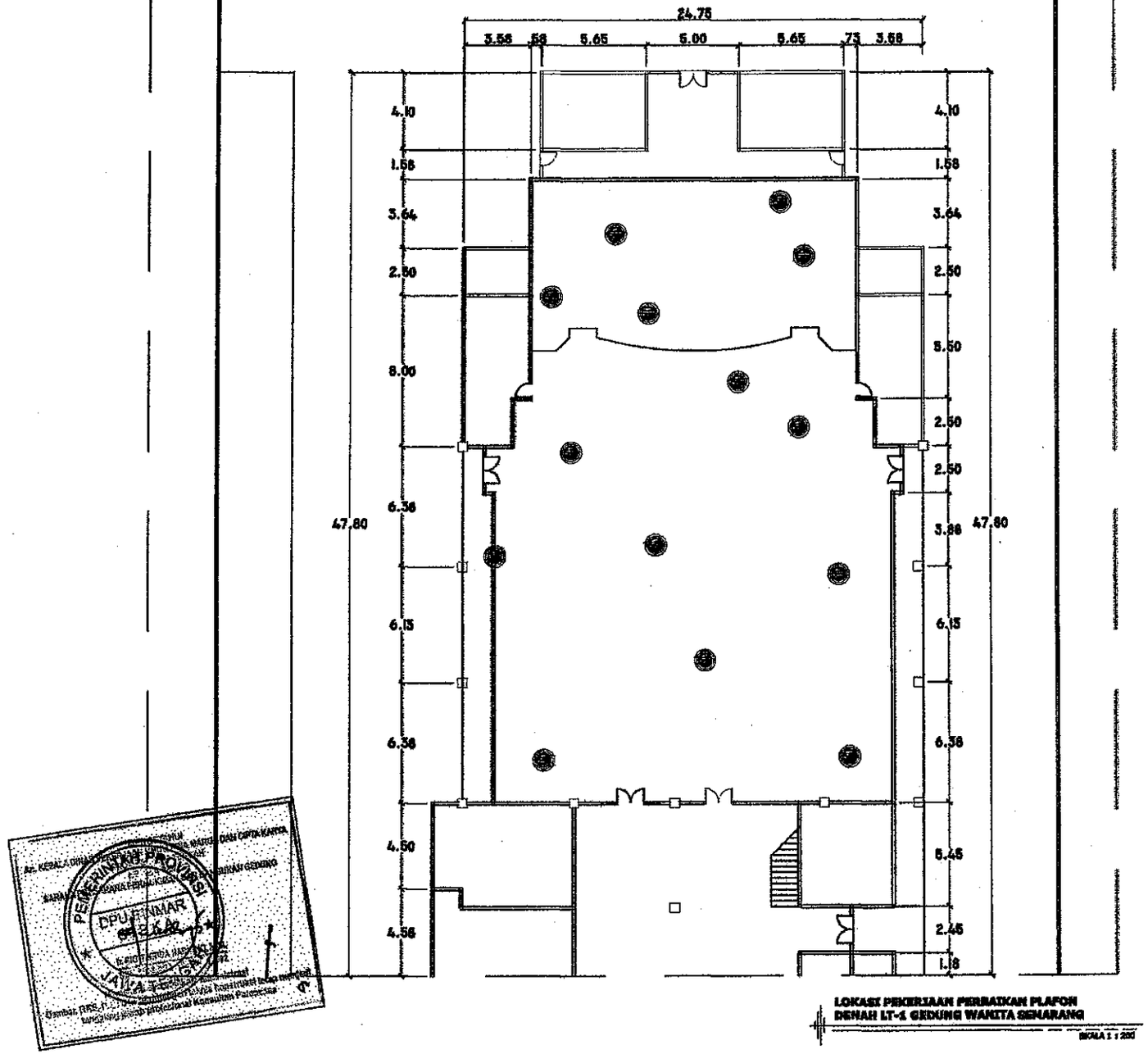
ANDRIYANTO HERU PRASETYO., S.T., M.M.
NIP. 19750124 200003 1 001

KONSULTAN PERENCANA

CV. DITA WIDYA KEKAYASA

ANDI SUSANTORO
Direktur

JUDUL GAMBAR	SKALA
3D INTERIOR HALL DAN R. VIP	
LEMBAR	KODE



LOKASI PEKERJAAN PERBAIKAN PLAFON
DENAH LT-1 GEDUNG WANITA SEMARANG

SKALA 1 : 200

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH

KEGIATAN

PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA

PEKERJAAN

RENOVASI GEDUNG WANITA

LOKASI

JL. SRIWIJAYA NO.29, TEGALSARI, CANDISARI, KOTA SEMARANG, JAWA TENGAH 50614

TAHUN ANGGARAN

2018

MENYETUJUI/MENGETAHUI

KEPALA BIRO UMUM
SETDA PROVINSI JAWA TENGAH
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDY SUPRIYANTA, ATD., S.H., M.M.
NIP. 19650824 198803 1 014

MENYETUJUI

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

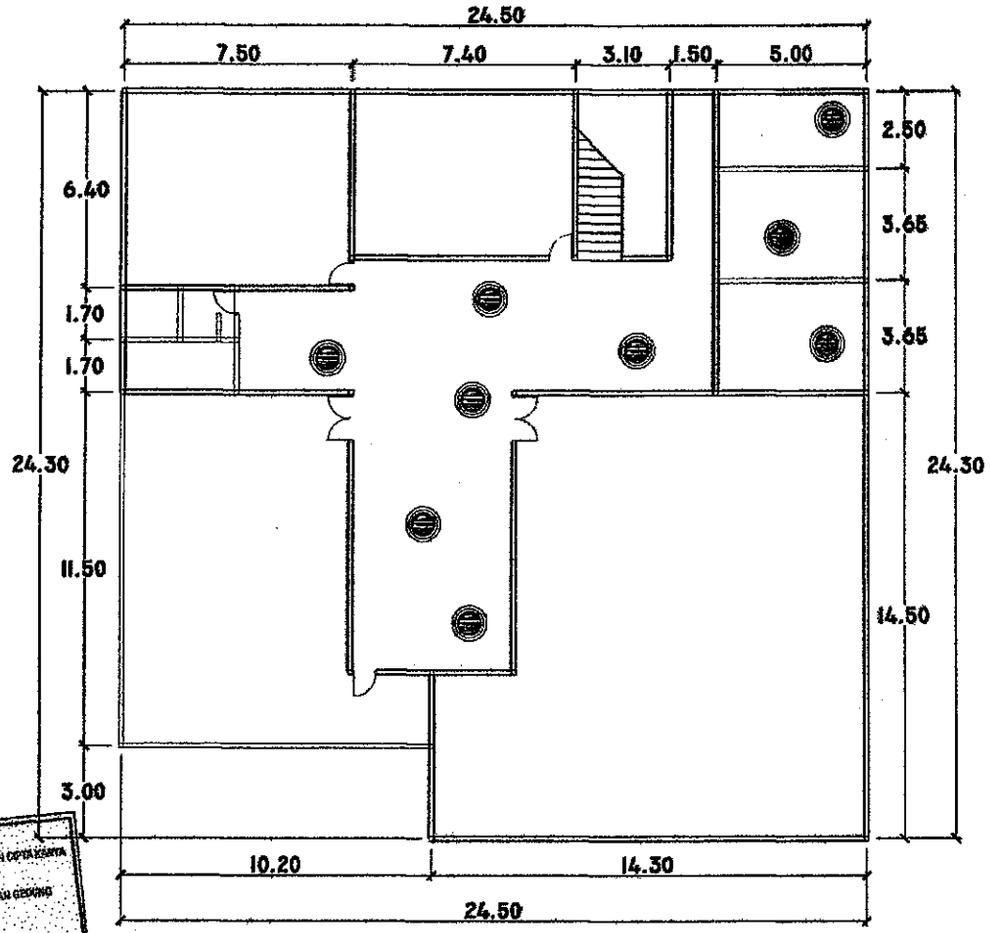
ANDRIYANTO HERU PRASETYO, S.T., M.M.
NIP. 19730124 200003 1 001

KONSULTAN PERENCANA

CV. DITA WIDYA REKAYASA

ANDI SUKIANTORO
Direktur

JUDUL GAMBAR	SKALA
LOK. PEK. PLAFON	1 : 200
LEMBAR	**KODE**



LOKASI PEKERJAAN PERBAIKAN PLAFON
DENAH LT-2 GEDUNG WANITA SEMARANG

SKALA 1 : 150

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH

KEGIATAN

PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA

PEKERJAAN

RENOVASI GEDUNG WANITA

LOKASI

JL. SRIWIJAYA NO.29, TEGALSARI, CANDISARI, KOTA SEMARANG, JAWA TENGAH 50614

TAHUN ANGGARAN

2018

MENYETUJUI/MENGETAHUI

KEPALA BIRO UMUM
SETDA PROVINSI JAWA TENGAH
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDY SUPRIYANTA, ATD., S.H., M.M.
NIP. 19650504 198603 1 014

MENYETUJUI

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

ANDRIYANTO HERU PRASETYO , S.T., M.M.
NIP. 19790124 200003 1 001

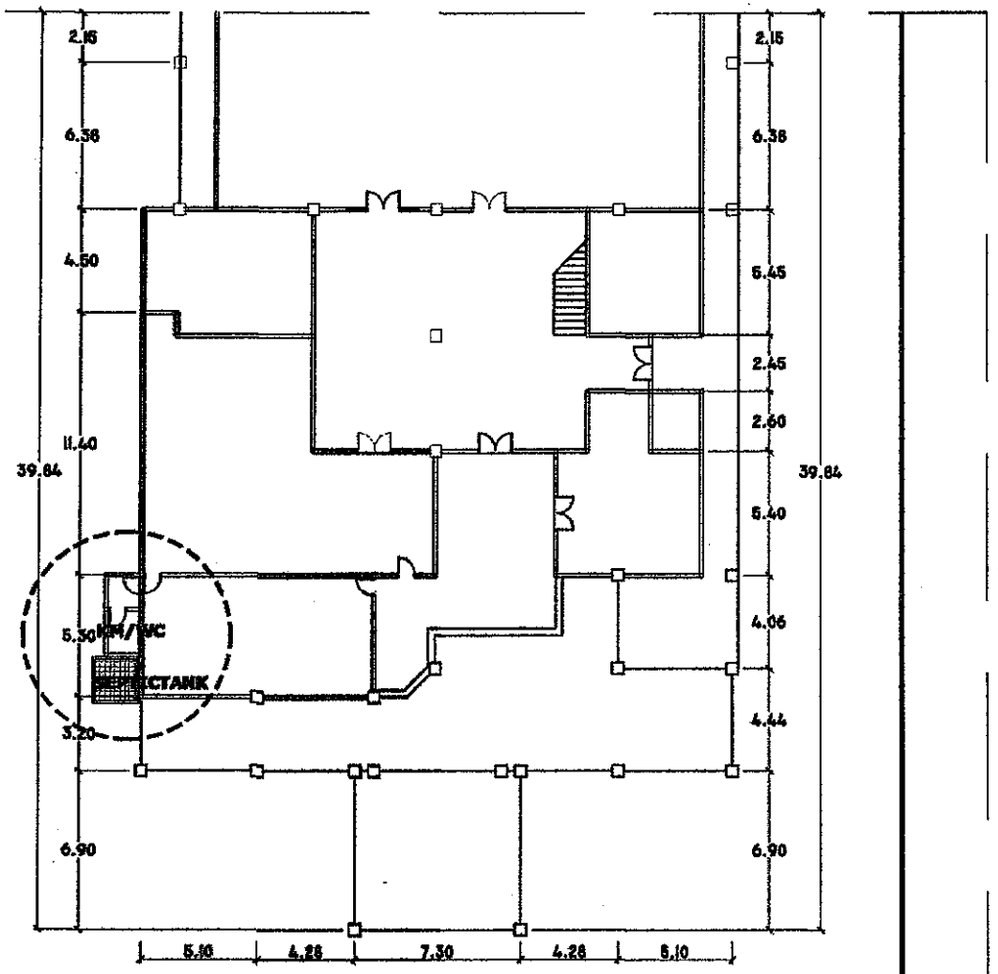
KONSULTAN PERENCANA

CV. DITA WIDIA REKAYASA

ANDI SUSANTORO
Direktur

JUDUL GAMBAR	SKALA
LOK. PEK. PLAFON	1 : 150
LEMBAR	**KODE**

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DPU PR PINMAR
JAWA TENGAH



LOKASI PEKERJAAN PEMBUATAN KM/WC&SEPTICTANK
DENAH LT-1 GEDUNG WANITA SEMARANG

SKALA 1 : 200

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH

KEGIATAN

PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA

PEKERJAAN

RENOVASI GEDUNG WANITA

LOKASI

JL. SRIWIJAYA NO.29, TEGALSARI, CANDISARI, KOTA SEMARANG, JAWA TENGAH 50614

TAHUN ANGGARAN

2018

MENYETUJUI/MENGETAHUI

KEPALA BIRO UMUM
SETDA PROVINSI JAWA TENGAH
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDY SUPRIYANTA, ATD., S.H., M.M.
NIP. 19650504 198803 1 014

MENYETUJUI

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

ANDRIYANTO HERU PRASETYO, S.T., M.M.
NIP. 19790124 200903 1 001

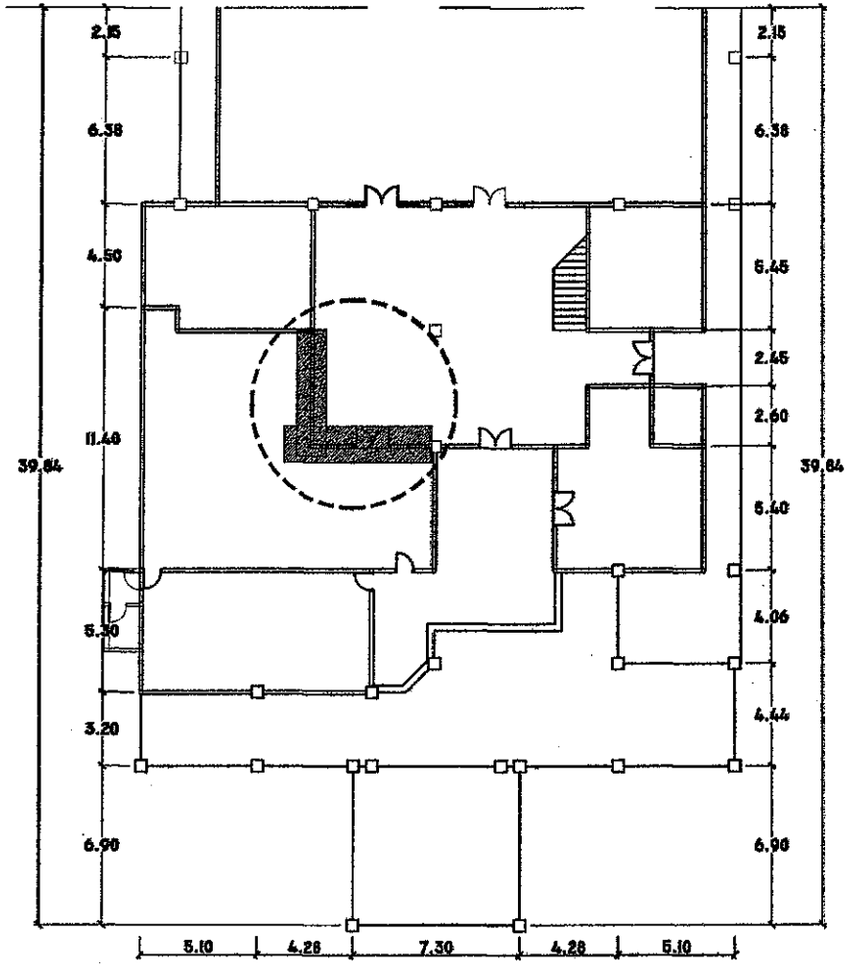
KONSULTAN PERENCANA

CV. DITA WIDIA EKA JAYASA

ANDI DERIANTORO
Direktur

JUDUL GAMBAR	SKALA
LOK. PEK. KM/WC	1 : 200
LEMBAR	**KODE**

DPU PENMAR



LOKASI PEKERJAAN BONGKAR DINDING
DENAH LT-1 GEDUNG WANITA SEMARANG

SKALA 1 : 200

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH

KEGIATAN

PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA

PEKERJAAN

RENOVASI GEDUNG WANITA

LOKASI

JL. SRIWIJAYA NO.29, TEGALSARI, CANDISARI, KOTA SEMARANG, JAWA TENGAH 50614

TAHUN ANGGARAN

2018

MENYETUJUI/MENGETAHUI

KEPALA BIRO UMUM
SETDA PROVINSI JAWA TENGAH
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDY SUPRIYANTA, ATD., S.H., M.M.
NIP. 19650504 198803 1 014

MENYETUJUI

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

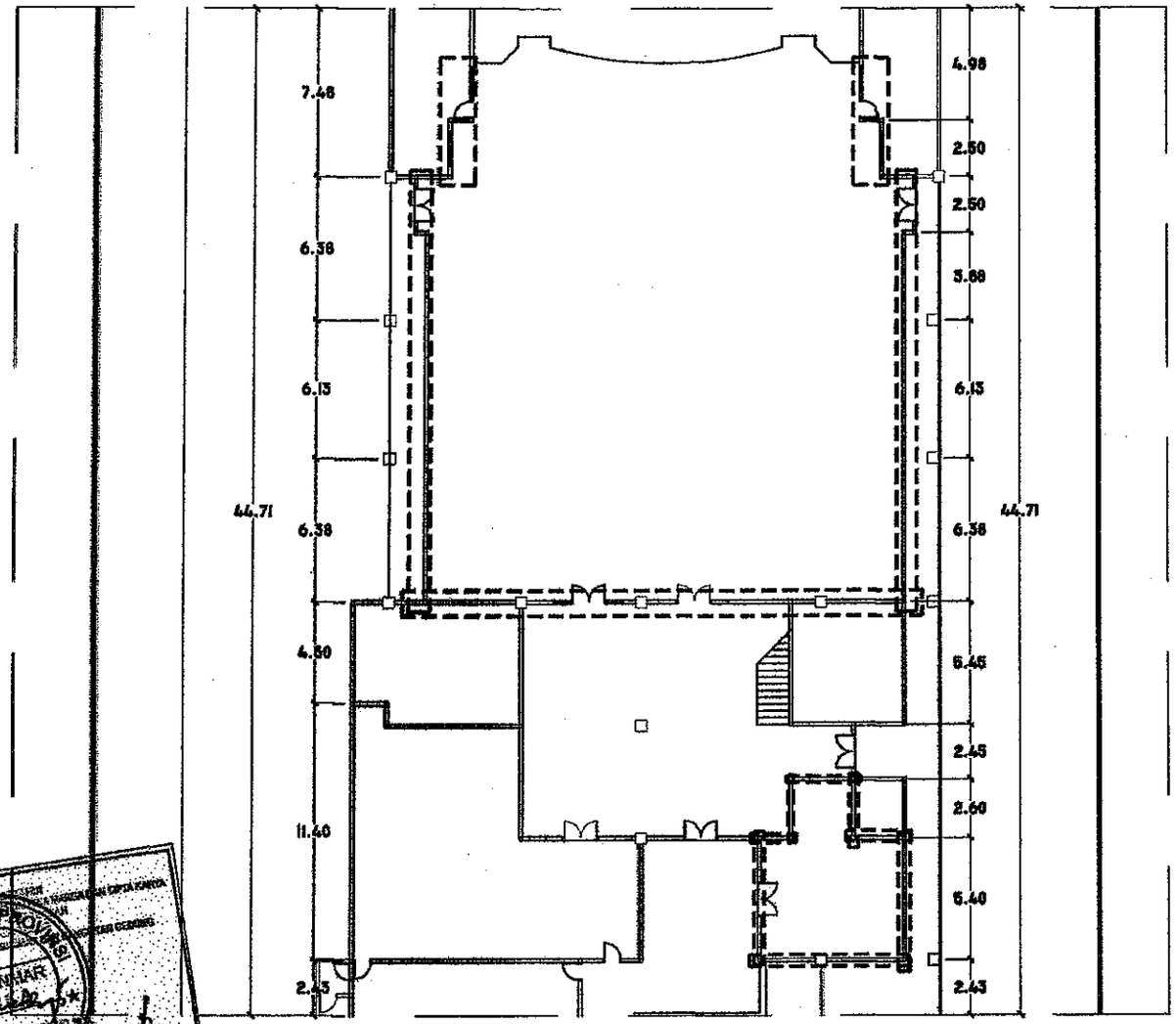
ANDRIYANTO HERU PRASETYO., S.T., M.M.
NIP. 19790124 200003 1 001

KONSULTAN PERENCANA

CV. DITA WIDIA REKAYASA

ANDI IRMANTORO
Direktur

JUDUL GAMBAR	SKALA
LOK. PEK. DINDING	1 : 200
LEMBAR	KODE



LOKASI PEKERJAAN PENGGANTIAN WALLPAPER
DENAH LT-1 GEDUNG WANITA SEMARANG

SKALA 1 : 200

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH

KEGIATAN

PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA

PEKERJAAN

RENOVASI GEDUNG WANITA

LOKASI

JL. SRIWIJAYA NO.29, TEGALSARI, CANDISARI, KOTA SEMARANG, JAWA TENGAH 50614

TAHUN ANGGARAN

2018

MENYETUJUI/MENGETAHUI

KEPALA BIRO UMUM
SETDA PROVINSI JAWA TENGAH
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDY SUPRIYANTA, ATD., S.H., M.M.
NIP. 19650504 198803 1 014

MENYETUJUI

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

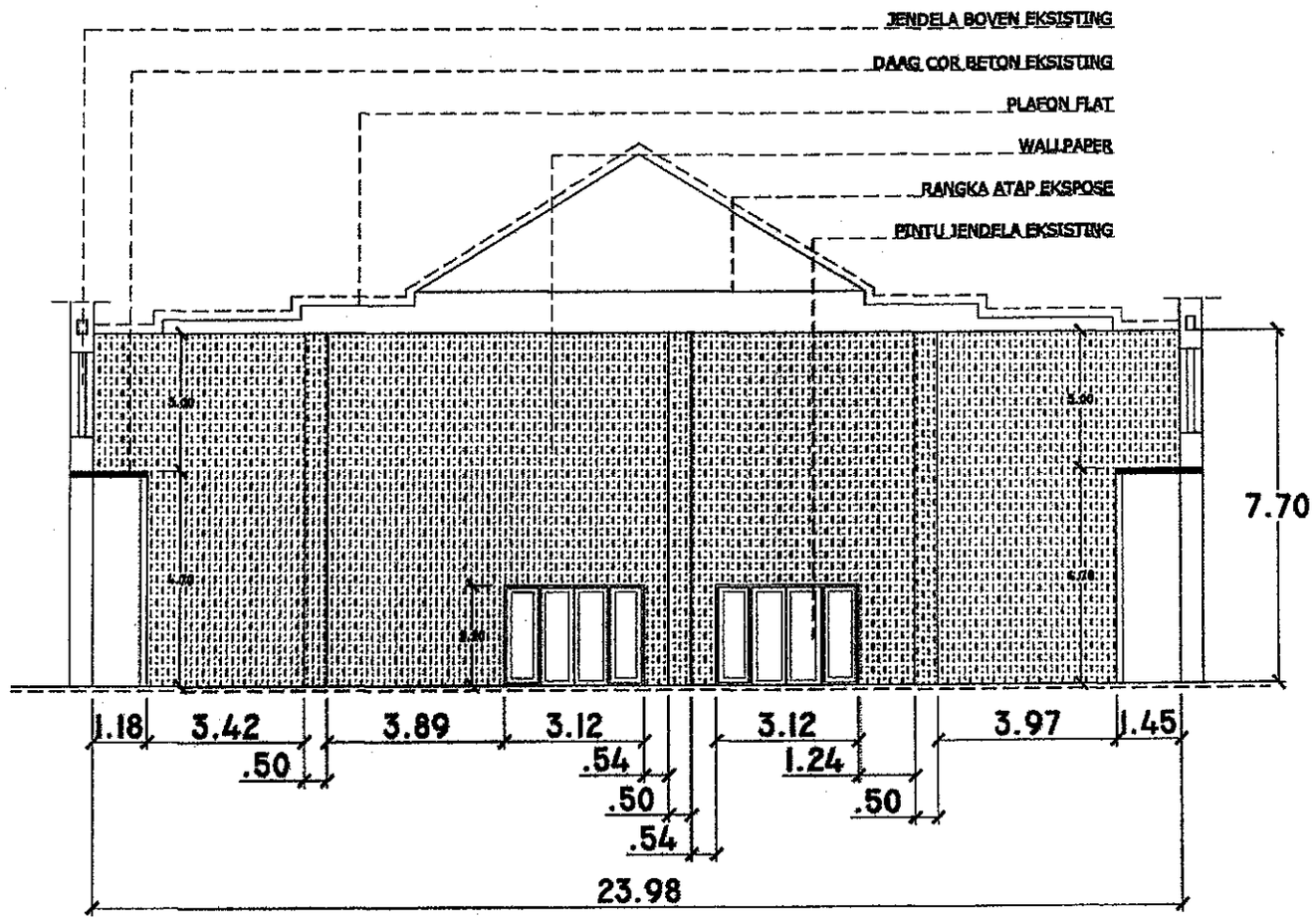
ANDRIYANTO HERU PRABETYO., S.T., M.M
NIP. 19790124 200003 1 001

KONSULTAN PERENCANA

CV. DITA WIDYA REKAYASA

ANDI SRIYANTORO
Direktur

JUDUL GAMBAR	SKALA
LOK. PEK. WALLPAPER	1 : 200
LEMBAR	KODE



POTONGAN MELINTANG RUANG AULA
GEDUNG WANITA SEMARANG

SKALA 1 : 100

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH

KEGIATAN

PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA

PEKERJAAN

RENOVASI GEDUNG WANITA

LOKASI

JL. SRIWIJAYA NO.29, TEGALSARI, CANDISARI, KOTA SEMARANG, JAWA TENGAH 50614

TAHUN ANGGARAN

2018

MENYETUJUI/MENGETAHUI

KEPALA BIRO UMUM
SETDA PROVINSI JAWA TENGAH
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDY SUPRIYANTA, ATD., S.H., M.M.
NIP. 19650504 198803 1 014

MENYETUJUI

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

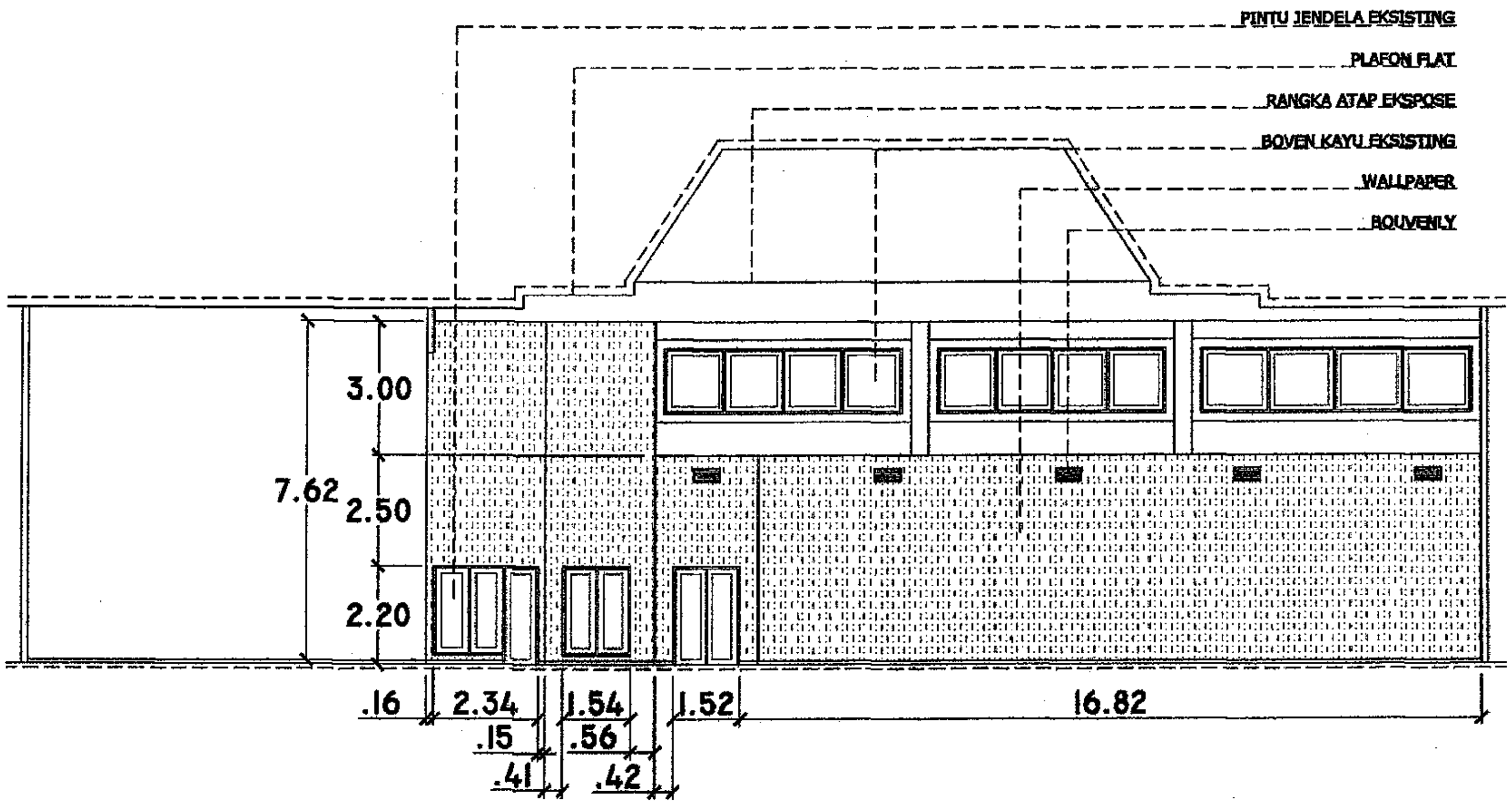
ANDRIYANTO HERU PRASETYO., S.T., M.M.
NIP. 19790124 200903 1 001

KONSULTAN PERENCANA

CV. DYTA WIDYA REKAYASA

ANDI SUKANTORO
Direktur

JUDUL GAMBAR	SKALA
POT. MLNTG. AULA	1 : 100
LEMBAR	**KODE**

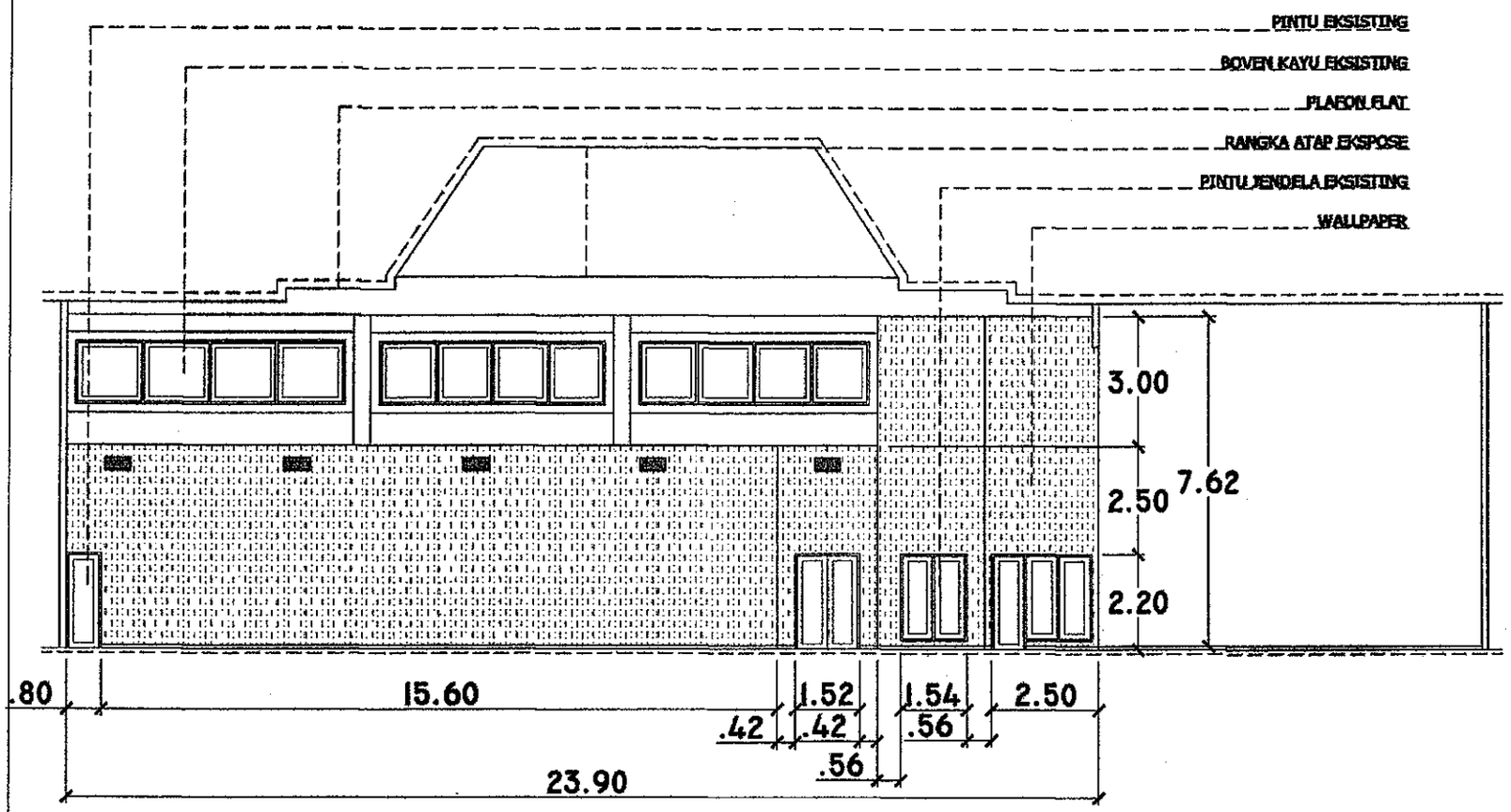


POTONGAN MEMBUJUR KANAN
RUANG AULA GEDUNG WANITA SEMARANG

SKALA 1 : 100

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH

KEGIATAN	
PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA	
PEKERJAAN	
RENOVASI GEDUNG WANITA	
LOKASI	
JL. SRIWIJAYA NO.29, TEGALSARI, CANDISARI, KOTA SEMARANG, JAWA TENGAH 50614	
TAHUN ANGGARAN	
2018	
MENYETUJUI/MENGETAHUI KEPALA BIRO UMUM SETDA PROVINSI JAWA TENGAH SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN EDY SUPRIYANTA, ATD., S.H., M.M. NIP. 19650504 198803 1 014	
MENYETUJUI	
PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN ANDRIYANTO HERU PRASETYO, S.T., M.M. NIP. 19790124 200003 1 001	
KONSULTAN PERENCANA	
CV. DITA WIDYA REKAYASA ANDI IRMANTORO Direktur	
JUDUL GAMBAR	SKALA
POT. MMBJR KNN	1 : 100
LEMBAR	KODE



POTONGAN MEMBUJUR KIRI
RUANG AULA GEDUNG WANITA SEMARANG

SKALA 1 : 100

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH

KEGIATAN

PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA

PEKERJAAN

RENOVASI GEDUNG WANITA

LOKASI

JL. SRIWIJAYA NO.28, TEGALSARI, CANDISARI, KOTA SEMARANG, JAWA TENGAH 50614

TAHUN ANGGARAN

2018

MENYETUJUI/MENGETAHUI

KEPALA BIRO UMUM
SETDA PROVINSI JAWA TENGAH
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDY SUPRIYANTA, ATD., S.H., M.M.
NIP. 19650504 198803 1 014

MENYETUJUI

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

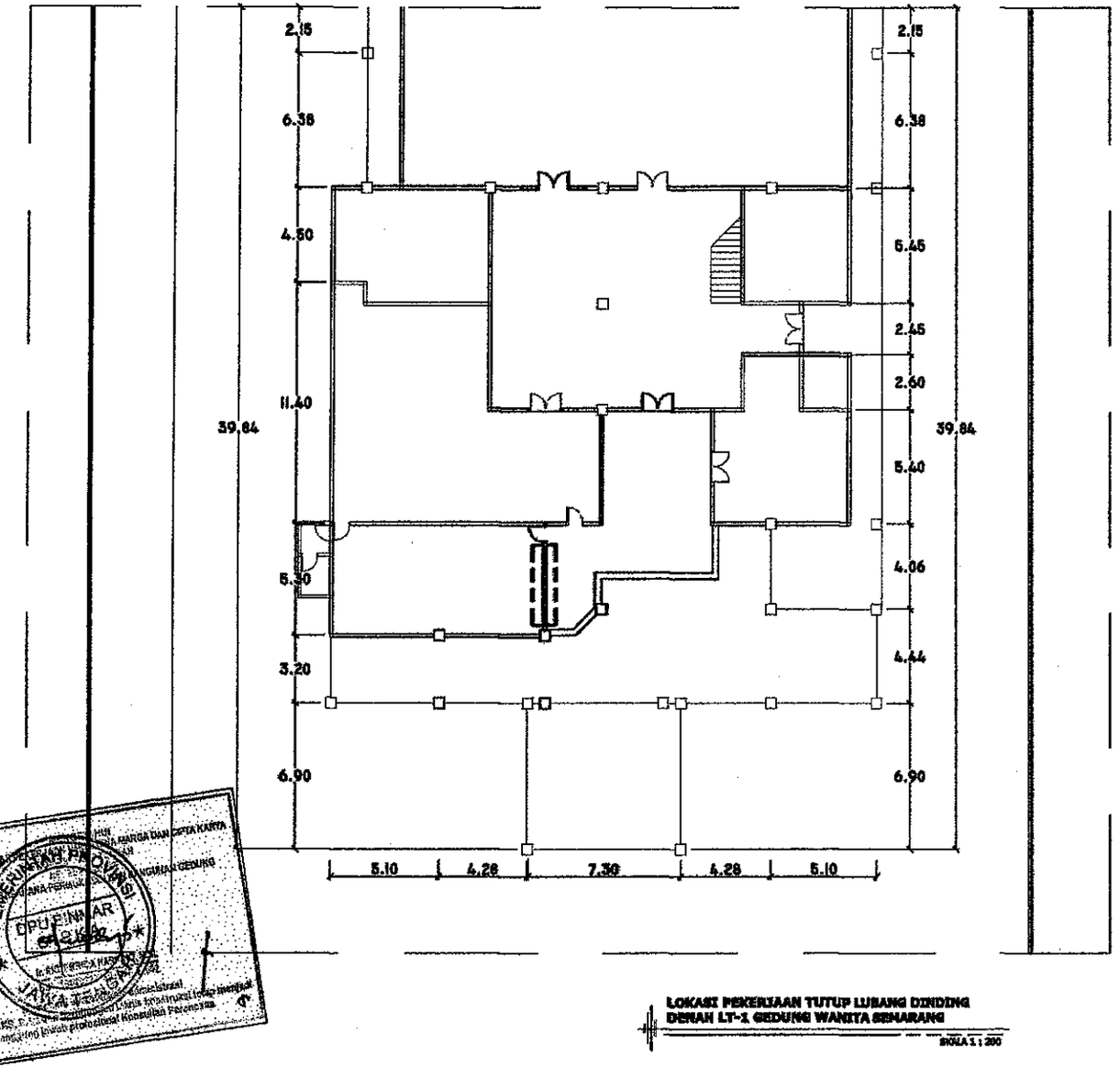
ANDRIYANTO HERU PRASETYO., S.T., M.M.
NIP. 19730124 200003 1 001

KONSULTAN PERENCANA

CV. DITA WIDIA REKAYASA

ANDI ISMIANTORO
Direktur

JUDUL GAMBAR	SKALA
POT. MMBJR KRI	1 : 100
LEMBAR	KODE



LOKASI PEKERJAAN TUTUP LUBANG DINDING DERAH LT-1 GEDUNG WANITA SEMARANG

SKALA 1 : 200

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH

KEGIATAN

PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA

PEKERJAAN

RENOVASI GEDUNG WANITA

LOKASI

JL. SRIWIJAYA NO.29, TEGALSARI, CANDISARI, KOTA SEMARANG, JAWA TENGAH 50614

TAHUN ANGGARAN

2018

MENYETUJUI/MENGETAHUI

KEPALA BIRO UMUM
SETDA PROVINSI JAWA TENGAH
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDY SUPRIYANTA, ATD., S.H., M.M.
NIP. 19650504 198803 1 014

MENYETUJUI

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

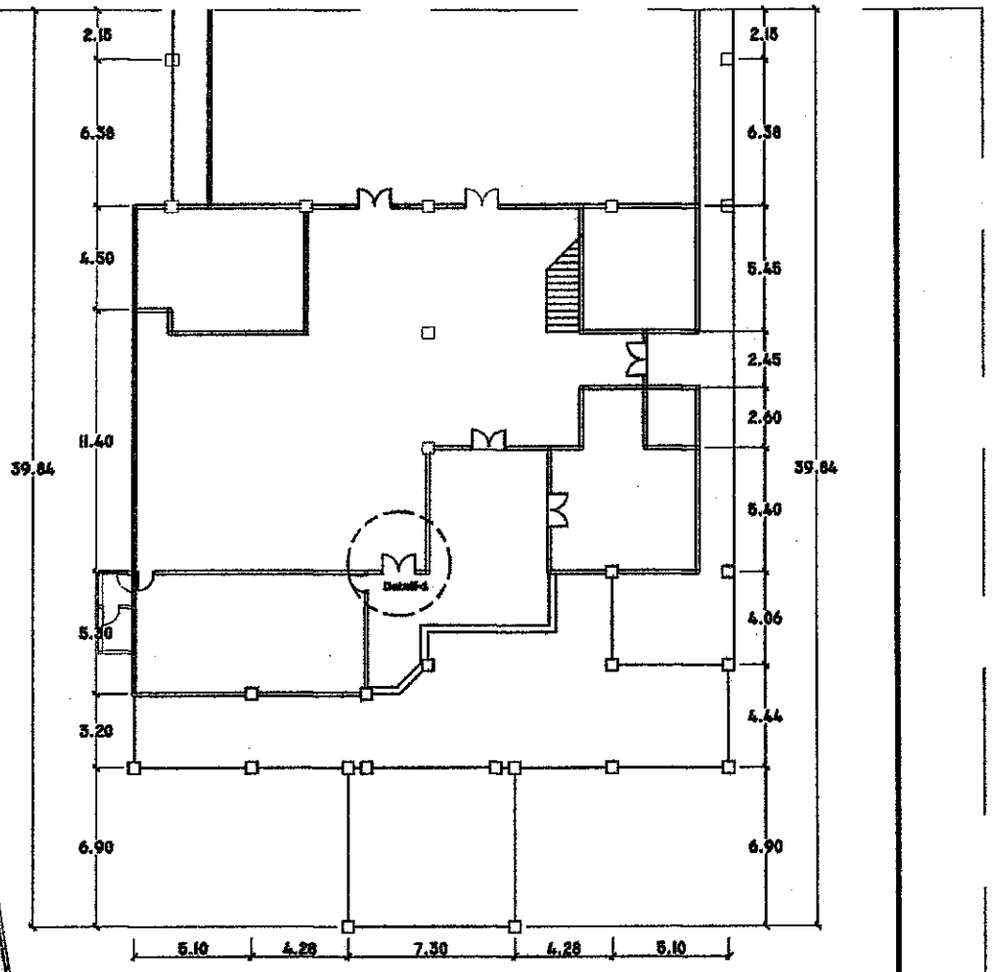
ANDRIYANTO HERU PRABETYO, S.T., M.M.
NIP. 19790124 200009 1 001

KONSULTAN PERENCANA

CV. INTA WIDIA REKAYASA

ANDI ISKIANTORO
Direktur

JUDUL GAMBAR	SKALA
LOK. PEK. DINDING	1 : 200
LEMBAR	**KODE**



LOKASI PEKERJAAN RENOVASI PINTU
DENAH LT-1 GEDUNG WANITA SEMARANG

SKALA 1 : 200

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH

KEGIATAN

PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA

PEKERJAAN

RENOVASI GEDUNG WANITA

LOKASI

JL. SRIWIJAYA NO.29, TEGALSARI, CANDISARI, KOTA SEMARANG, JAWA TENGAH 50514

TAHUN ANGGARAN

2018

MENYETUJUI/MENGETAHUI

KEPALA BIRO UMUM
SETDA PROVINSI JAWA TENGAH
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDY SUPRIYANTA, ATD., S.H., M.M.
NIP. 19650504 198803 1 014

MENYETUJUI

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

ANDRIYANTO HERU PRASETYO, S.T., M.M.
NIP. 19790124 200003 1 001

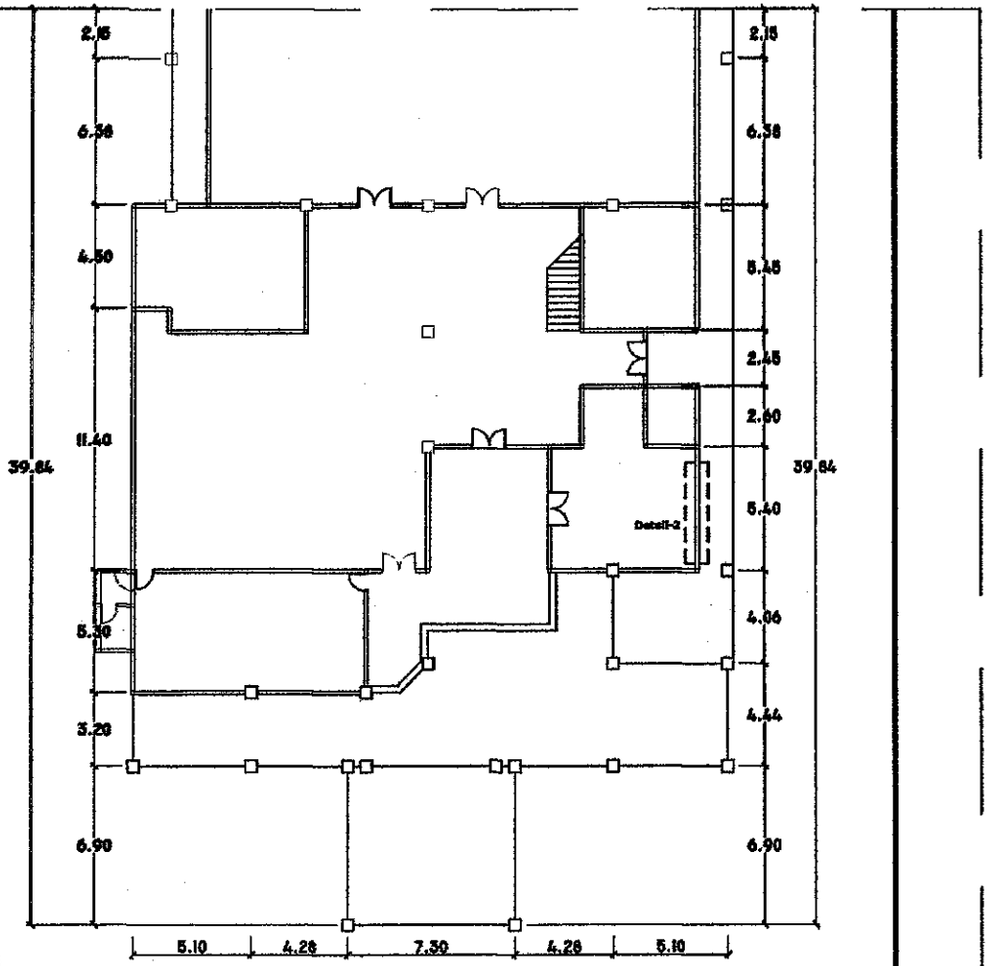
KONSULTAN PERENCANA

CV. CITA WIDA REKAYASA

ANDI RIKHANTORO
Direktur

NAMA GAMBAR	SKALA
LOK. PEK. PINTU	1 : 200
LEMBAR	KODE

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DPUPESDM
SEKRETARIS DAERAH



LOKASI PEKERJAAN RENOVASI KUSEN PINTU LAPUK
DENAH LT-1 GEDUNG WANITA SEMARANG

SKALA 1 : 200

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH

KEGIATAN

PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA

PEKERJAAN

RENOVASI GEDUNG WANITA

LOKASI

JL. SRIWIJAYA NO.29, TEGALSARI, CANDISARI, KOTA SEMARANG, JAWA TENGAH 50514

TAHUN ANGGARAN

2018

MENYETUJUI/MENGETAHUI

KEPALA BIRO UMUM
SETDA PROVINSI JAWA TENGAH
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDY SUPRIYANTA, ATD., S.H., M.M.
NIP. 19650504 198803 1 014

MENYETUJUI

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

AMBARYANTO HERU PRASETYO, S.T., M.M.
NIP. 19790124 200003 1 001

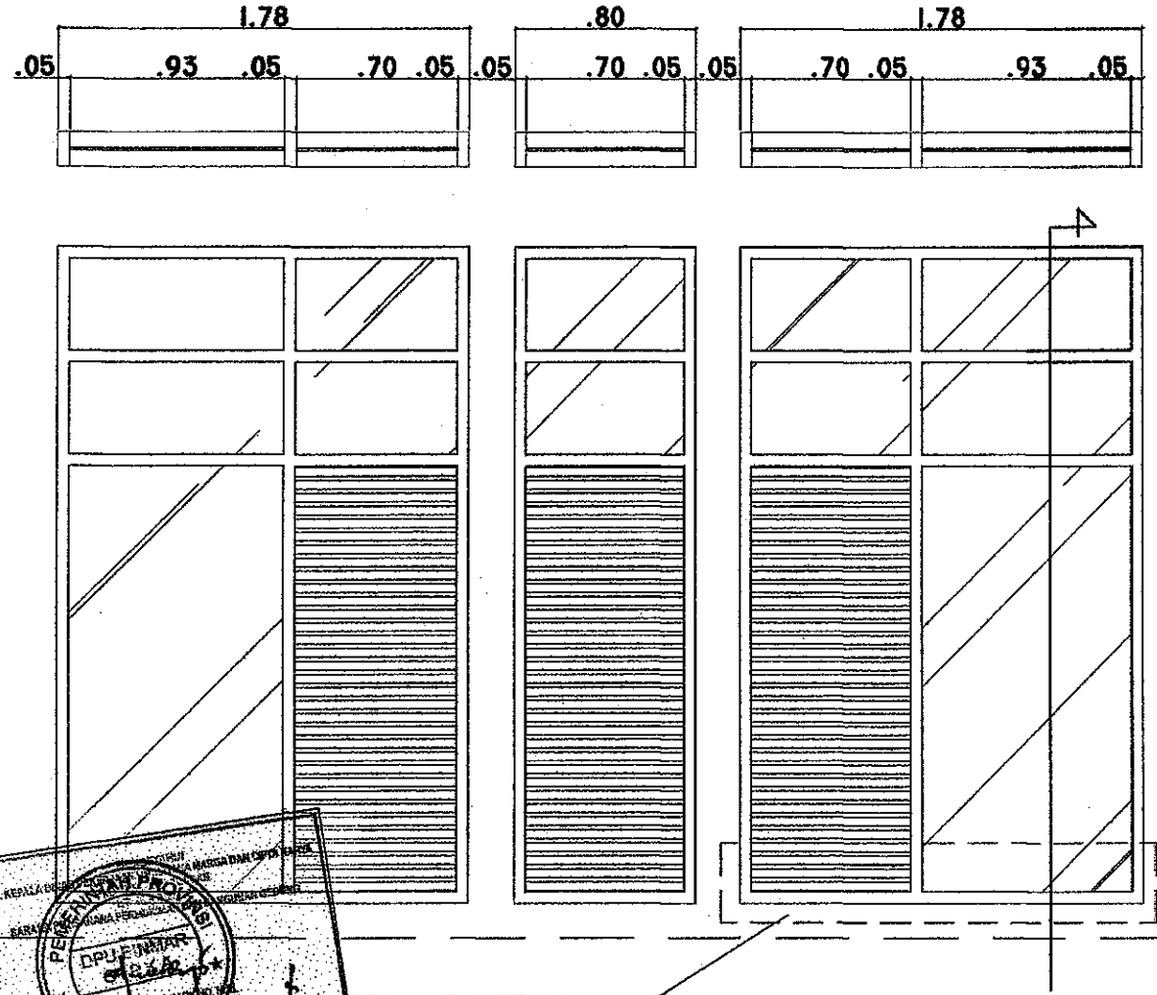
KONSULTAN PERENCANA

CV. DIVA WIDIA REKAYASA

ANDI ISBIANTORO
Direktur

JENIS/ NO. GAMBAR	SKALA
LOK. PEK. KUSEN JENDELA	1 : 200
LEMBAR	KODE

Detail-2



DETAIL - 2
RENOVASI PINTU

SKALA 1 : 20

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH

KEGIATAN
PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA

PEKERJAAN
RENOVASI GEDUNG WANITA

LOKASI
JL. SRIWIJAYA NO.29, TEGALSARI, CANDISARI, KOTA SEMARANG, JAWA TENGAH 50614

TAHUN ANGGARAN
2018

MENYETUJUI/MENGETAHUI
KEPALA BIRO UMUM
SETDA PROVINSI JAWA TENGAH
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

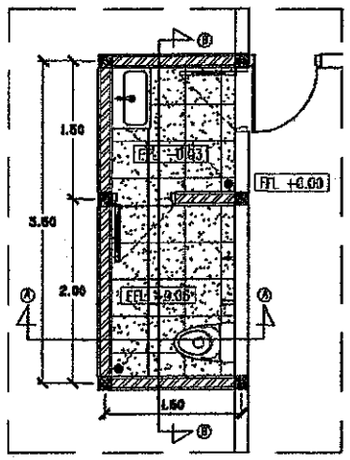
EDY SUPRIYANTA, ATD., S.H., M.M.
NIP. 19660504 198803 1 014

MENYETUJUI
PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

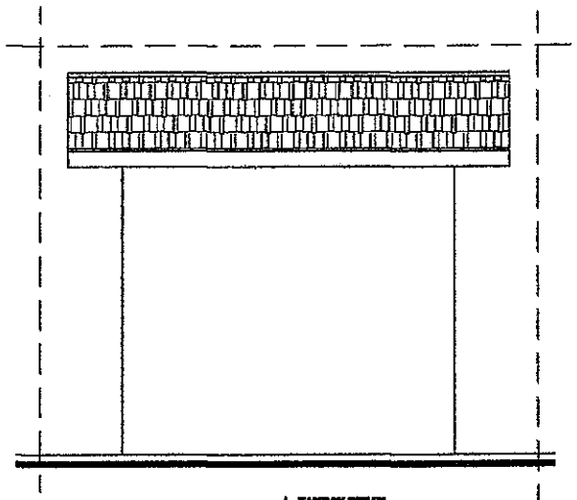
ANDRIYANTO HERU PRASETYO., S.T., M.M.
NIP. 19790124 200003 1 001

KONSULTAN PERENCANA
CV. DITA WIDIA REKAYASA
ANDI ISKIANTORO
Direktur

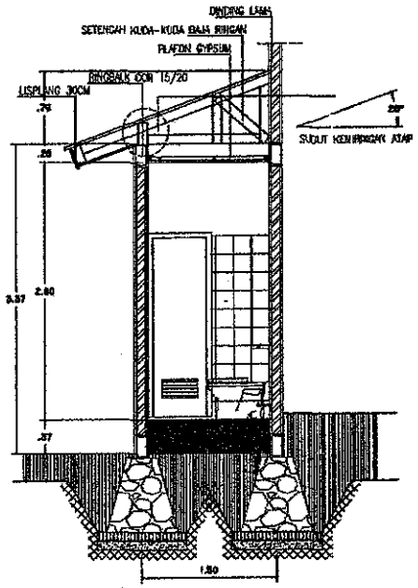
JUDUL GAMBAR	SKALA
DETAIL - 1	1 : 20
LEMBAR	KODE



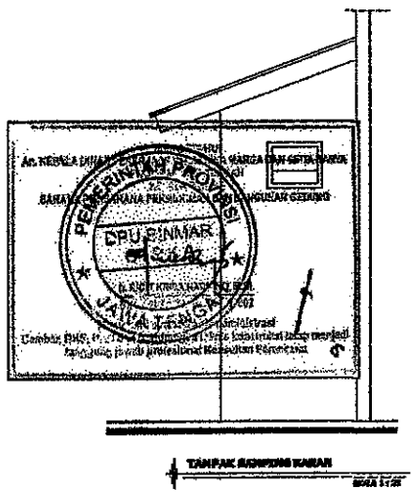
DENAH KAMAR MANDI / WC



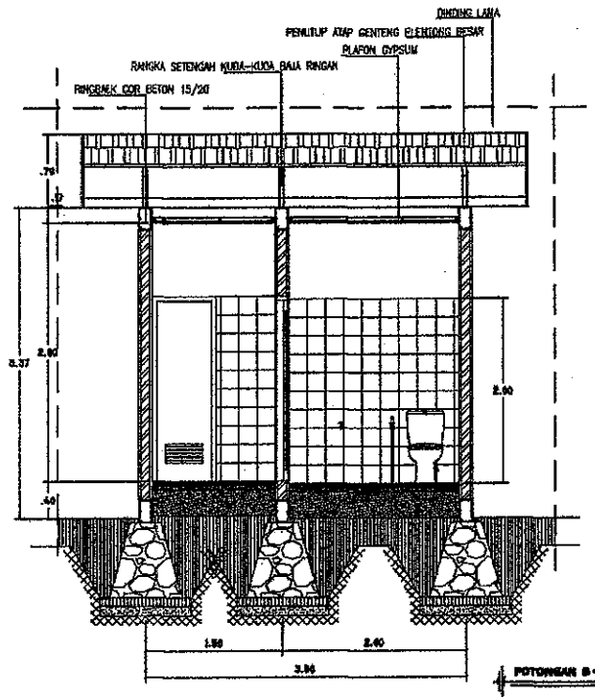
TAMPAK DEPAN



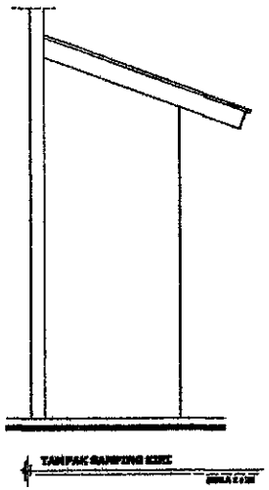
POTONGAN A-A



TAMPAK SAMPING KANAN



POTONGAN B-B



TAMPAK SAMPING KIRI

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH

KEGIATAN

PENINGKATAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA

PEKERJAAN

RENOVASI GEDUNG WANITA

LOKASI

JL. SRIWIJAYA NO.28, TEGALSARI, CANDISARI, KOTA SEMARANG, JAWA TENGAH 50614

TAHUN ANGGARAN

2018

MENYETUJUI/MENGETAHUI

KEPALA BIRO UMUM
SETDA PROVINSI JAWA TENGAH
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDY SUPRIYANTA, ATD., S.H., M.M.
NIP. 19650504 198803 1 014

MENYETUJUI

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

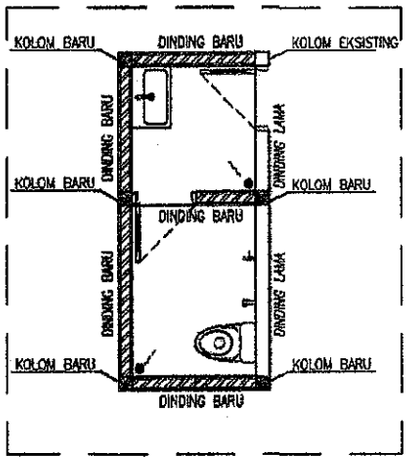
ANDRIYANTO HERU PRASETYO, S.T., M.M.
NIP. 19790124 200003 1 001

KONSULTAN PERENCANA

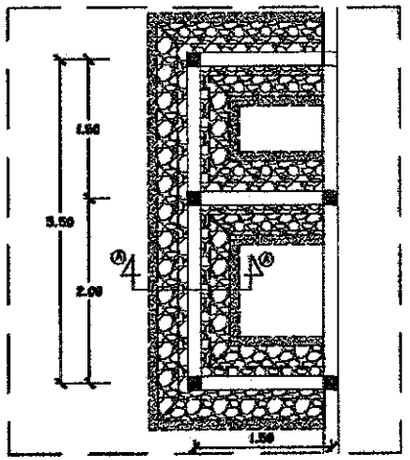
CV. DIVA WIDA REKAYASA

ANDI SEBTANTORO
Direktur

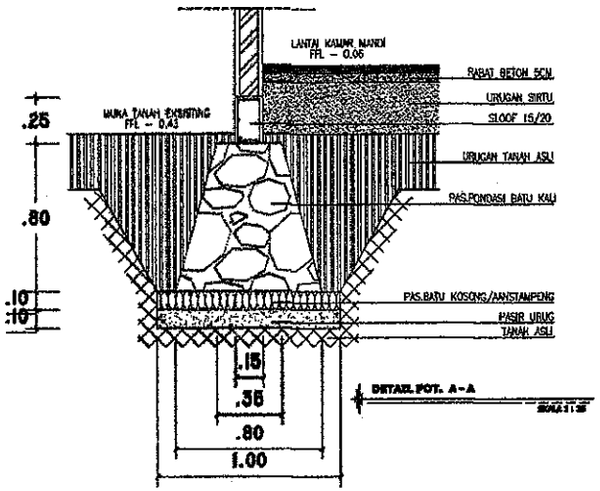
JUDUL GAMBAR	SKALA
DEN. TAM. POT	1 : 50
LEMBAR	KODE



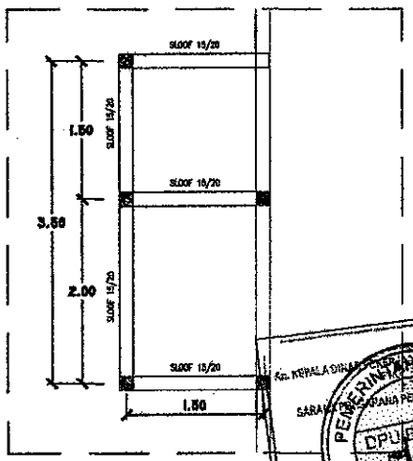
RENCANA KOLOM & DINDING BARU



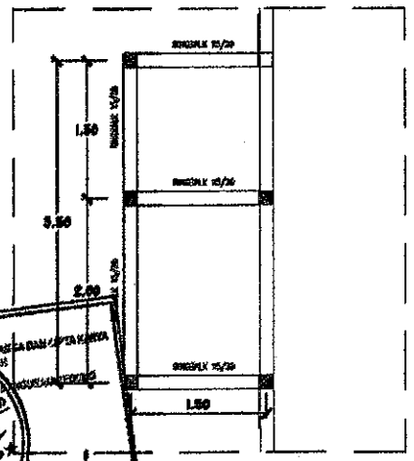
RENCANA PONDASI BATU KALI



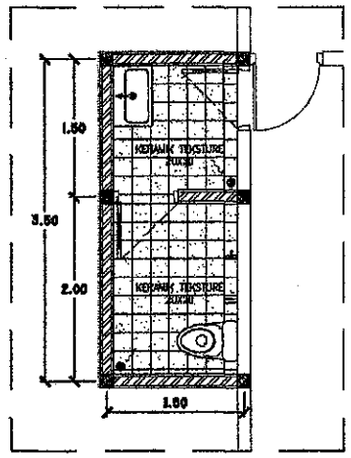
DETAIL POT. A-A



RENCANA SLOOF



RENCANA RINGBALK



RENCANA POLA LANTAI

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH

KEGIATAN

PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA

PEKERJAAN

RENOVASI GEDUNG WANITA

LOKASI

JL. SRIWIJAYA NO.29, TEGALSARI, CANDISARI, KOTA SEMARANG, JAWA TENGAH 50614

TAHUN ANGGARAN

2018

MENYETUJUI/MENGETAHUI

KEPALA BIRO UMUM
SETDA PROVINSI JAWA TENGAH
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDY SUPRIYANTA, ATD., S.H., M.M.
NIP. 19650504 198803 1 014

MENYETUJUI

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

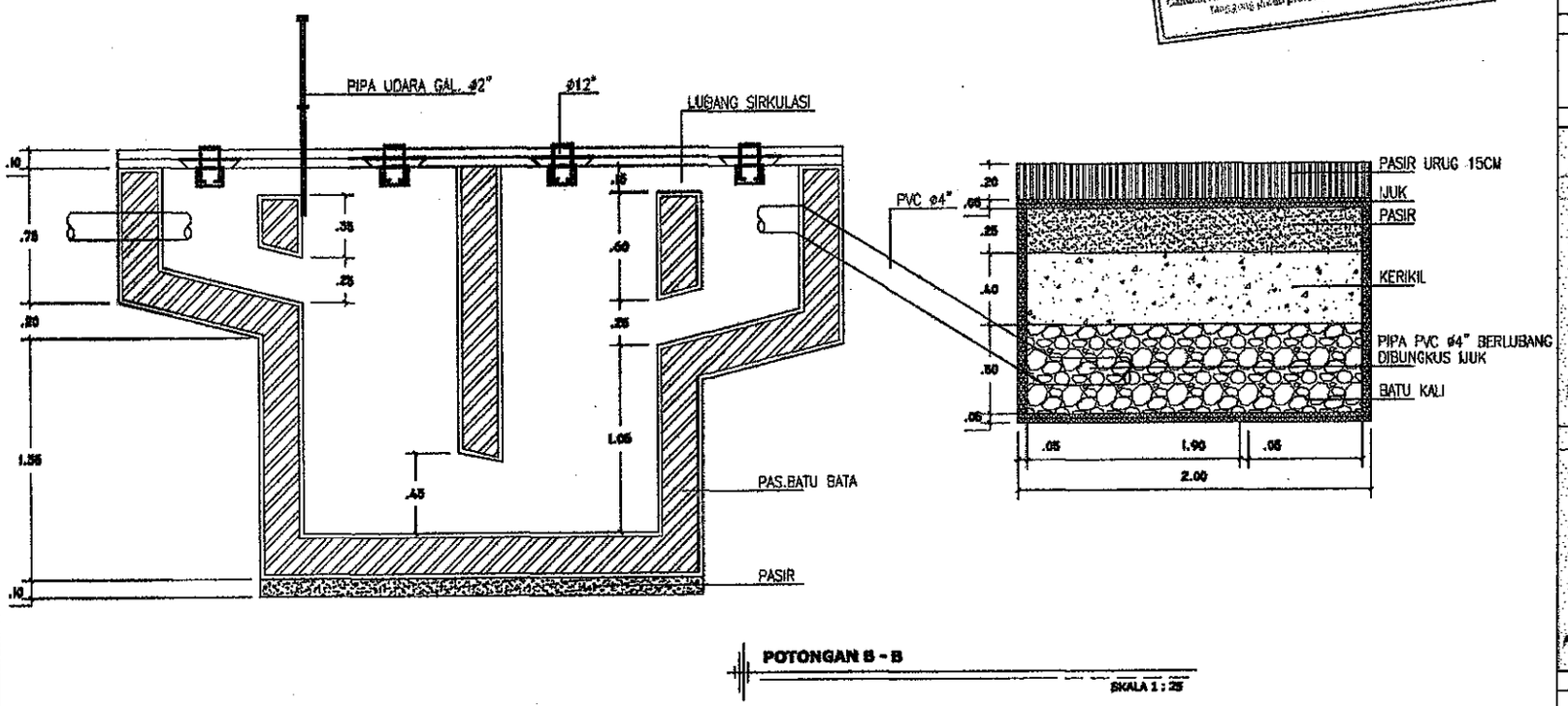
ANDRIYANTO HERU PRASETYO., S.T., M.M.
NIP. 19790124 200003 1 001

KONSULTAN PERENCANA

CV. DITA WIDIA REKAYASA

ANDI SUSANTORO
Direktur

JUDUL GAMBAR	SKALA
GAMBAR RENCANA	1 : 50
LEMBAR	KODE



POTONGAN B - B

SKALA 1 : 25

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH

KEGIATAN

PENINGKATAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA

PEKERJAAN

RENOVASI GEDUNG WANITA

LOKASI

JL. SUKHAYA NO.29, TEGALSARI, CANDISARI, KOTA SEMARANG, JAWA TENGAH 50614

TAHUN ANGGARAN

2018

MENYETUJUI/MENGETAHUI

KEPALA BIRO OPUM SETDA PROVINSI JAWA TENGAH SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDY SUPRIYANTA, ATD., S.H., M.H.
NIP. 19650504 198603 1 014

MENYETUJUI

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

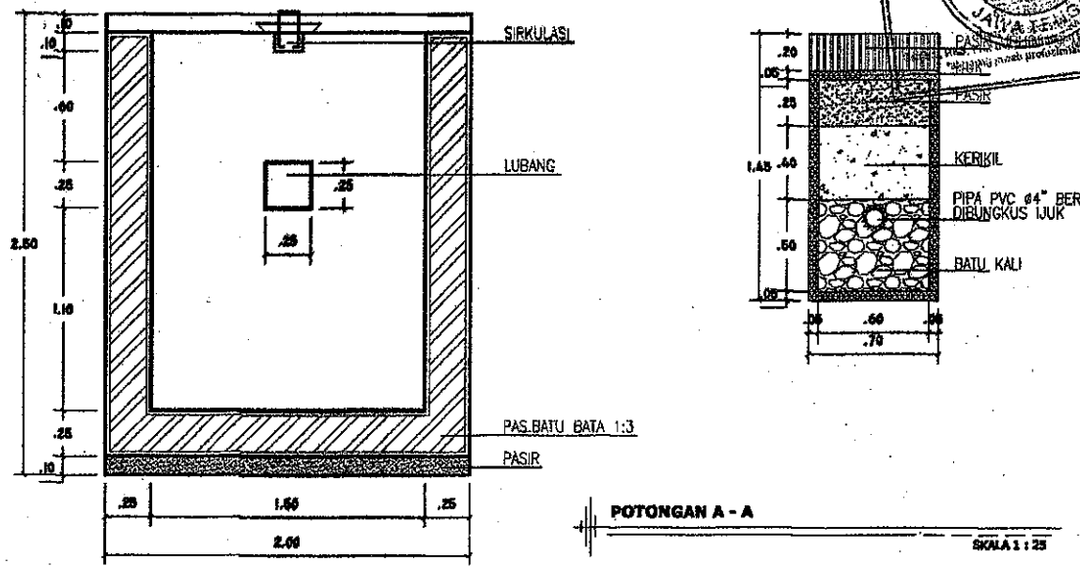
ANDRIYANTO HERU PRASETYO., S.T., M.M.
NIP. 19700124 200003 1 001

KONSULTAN PERENCANA

CV. DIYA WIDA REKAYASA

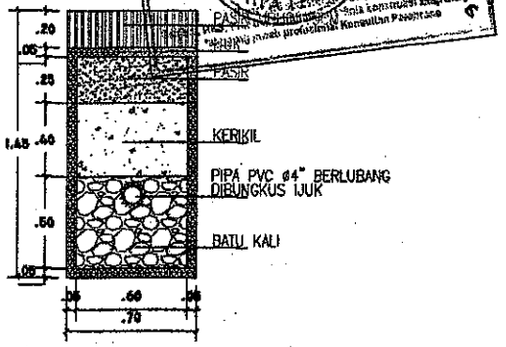
ANDI ERMANTORO
Direktur

JUDUL GAMBAR	SKALA
SEPTICTANK	1 : 25
LEMBAR	KODE



POTONGAN A - A

SKALA 1 : 25



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIS DAERAH

KEGIATAN

PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG WANITA

PEKERJAAN

RENOVASI GEDUNG WANITA

LOKASI

JL. SRIWIJAYA NO.29, TEGALSARI, CANDISARI, KOTA SEMARANG, JAWA TENGAH 50614

TAHUN ANGGARAN

2018

MENYETUJUI/MENGETAHUI

KEPALA BIRO UMUM
SETDA PROVINSI JAWA TENGAH
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDY SUPRIYANTA, ATD., S.H., M.H.
NIP. 19650504 198803 1 014

MENYETUJUI

PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN

ANDRIYANTO HERU PRASETYO., S.T., M.M.
NIP. 19790124 200003 1 001

KONSULTAN PERENCANA

CV. DITA WIDYA REKAYASA

ANDI SEMANTORO
Direktur

JUDUL GAMBAR	SKALA
SEPTICTANK	1 : 25
LEMBAR	KODE